

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) МЕНЕДЖМЕНТ В АПК

Б1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Б1.Б. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.01 ИСТОРИЯ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование у обучающихся целостного представления о месте и роли истории России в мировом историческом процессе на основе изучения важнейших процессов политического и социально-экономического развития России с древнейших времен до наших дней; овладение основами исторического мышления и способностью адекватной оценки исторического прошлого нашей страны; формирование систематизированного знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса, этапах и особенностях исторического развития России; выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации; формирование у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>общекультурных компетенций</i> -способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2) -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Знать: - основные закономерности исторического развития общества; - понятийный аппарат дисциплины, его роль в системе общетеоретических дисциплин; - основные этапы и важнейшие тенденции развития России и мира с древнейших времен и до наших дней; - основные исторические факты, события, даты, и имена исторических деятелей отечественной истории; - основные подходы и точки зрения в оценке важнейших фактов, событий и явлений социально-экономического политического и культурного развития человечества в целом и России в частности; - основные исторические факты, события и имена исторических деятелей. Уметь: - свободно, доказательно излагать свои знания в пределах данного курса; - выражать и обосновывать свою ценностную позицию

	<p>по актуальным проблемам истории России и мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести дискуссию по основным проблемам дисциплины. - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с историческими источниками; - навыками структурно-функционального анализа исторических событий, явлений и фактов; - навыками самостоятельной работы при подготовке рефератов, со справочной и учебной литературой по проблемам изучаемого курса; - навыками аналитического мышления; - навыками ведения дискуссии по основным проблемам изучаемого курса. - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Сущность, формы и функции исторического знания. Формирование основных институтов человеческого общества и древнейших цивилизаций. Становление современной европейской цивилизации.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>общекультурных компетенций</i> -способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1) способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, основные этапы развития, основные задачи, методы и средства онтологического, гносеологического, аксиологического и методологического компонентов философии; - закономерности интеллектуальной деятельности, познания; - общие закономерности общественного развития, основные движущие силы общественного развития; - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - способностью к самоорганизации и самообразованию - основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - подходы к самоорганизации и самообразованию <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применить основные теоретические знания по дисциплине «Философия» на практике; - анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - уметь работать с разнообразной информацией, анализировать, обобщать и сравнивать ее смысловую основу; - применять общенаучные методы познавательной деятельности; - использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализом разнообразных мировоззренческих позиций; - приемами, способствующими развитию личности; - навыками ведения логически обоснованной аргументации; - основами научного познания и рационально ориентированной деятельности; - технологиями приобретения, использования и обновления

	<p>гуманитарных знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - способностью к самоорганизации и самообразованию
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Происхождение и сущность философии. Предмет философии. Философия и наука. Основные периоды в развитии философии. Основные формы философского мировоззрения: материализм, идеализм, монизм, дуализм, плюрализм. Основные проблемы философской антропологии, социальной философии, аксиологии и праксиологии</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

<p align="center">ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>- формирование:</p> <p>1) речевой компетенции, направленной на развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);</p> <p>2) языковой компетенции, подразумевающей овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью обучающихся и решением социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сферах деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.</p>
<p align="center">КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p><i>общекультурных компетенций</i></p> <p>-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)</p>
<p align="center">ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей и профессиональной направленности; • основные грамматические структуры, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; • специфику артикуляции звуков, интонации, ритма в изучаемом языке; • основных моделей словообразования в изучаемом иностранном языке • культуру и традиции стран изучаемого языка; правила речевого этикета в повседневной и профессиональной коммуникации; • коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способы самоорганизации и самообразования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать участие в беседе повседневного и профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений; • понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации; • читать и понимать несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности; • вести письменное общение на иностранном языке, составлять деловые письма, резюме, биографию, аннотацию,

	<p>реферат;</p> <ul style="list-style-type: none"> • вести самостоятельный творческий поиск, применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; • вести коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • понимать способы самоорганизации и самообразования. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разговорной речи; • навыками подготовки презентаций по изучаемой тематике на иностранном языке; • навыками делового общения; • основными навыками письменной речи; • базовыми навыками перевода профессионального текста; • навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке. • способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. • способностью к самоорганизации и самообразованию; • способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью к самоорганизации и самообразования.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знакомство с переводческими навыками в профессионально-ориентированной среде при устном и письменном общении. Создание базы для правильного понимания, перевода и обработки иноязычных текстов.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет, экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.04 ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дать обучающимся системное, целостное представление об институциональном подходе к экономике; - формирование представлений об основных теориях институциональной экономики; - приобретение знаний количественного и качественного анализа этих теорий и трансакции как базового элемента институционального анализа; - овладение навыками анализа трансакционных издержек и сравнительных преимуществ различных режимов прав собственности; - ознакомление с подходами к анализу государства в институциональной теории.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2) способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - основные научные подходы и концепции в интерпретации событий, процессов и явлений российской и мировой истории; - основные этапы и закономерности исторического развития общества; - основные понятия и позиции новой институциональной теории; - особенности трансакции как базового элемента институционального анализа; - подходы к определению трансакционных издержек; - основные принципы теории контрактов; - основные понятия теории прав собственности; - сравнительные преимущества различных режимов прав собственности; - подходы к анализу государства в институциональной теории. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - на практике применять полученные знания для решения конкретных проблем; - проводить количественную оценку трансакционных издержек; - проводить оценку эффективности институтов;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе последующего обучения; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией; - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - навыками анализа исторических источников, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки целей и выбору путей их достижения; - экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; - методами анализа оценки эффективности институтов. - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по институциональной экономике. организационных форм, оценки эффективности институтов.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Теория трансакционных издержек Теория прав собственности Теория институциональных изменений
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, курсовая работа.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.05. МАТЕМАТИКА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ознакомление обучающегося с основами математического аппарата, необходимого для изучения последующих дисциплин, возможностью использования математических методов и основ математического моделирования, теоретическая и практическая подготовка по математике.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Выпускник должен обладать следующими компетенциями: -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) -способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия и методы математического анализа, - теории вероятностей и математической статистики, -основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии, - теории дифференциальных уравнений, -статистической обработки экспериментальных данных, - элементов теории функций комплексной переменной; - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать математические методы в решении профессиональных задач, - использовать математический аппарат для обработки и анализа экспериментальных данных; -решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. - применять экономические знания в различных сферах деятельности; - решать стандартные задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <p><i>владеть:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - методами математического анализа для построения математических моделей типовых профессиональных задач. - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. --способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Линейная алгебра с элементами аналитической геометрии</p> <p>Введение в анализ</p> <p>Дифференциальное исчисление</p> <p>Интегральное исчисление</p> <p>Функции двух переменных и дифференциальные уравнения</p> <p>Функции двух переменных и дифференциальные уравнения</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.06. СТАТИСТИКА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков обучающихся на базе применения статистических методов обработки данных; -ознакомление с теорией и практикой статистического учета, методиками формирования входных и выходных массивов информации, расчета статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - приобретение обучающимися практических навыков проведения количественного анализа на основе статистических методов при принятии управленческих решений; -изучение и освоение компьютерных реализаций статистических вычислений и моделирования и адаптация их результатов к конкретным задачам управления.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Выпускник должен обладать следующими компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность и значение статистической информации в развитии современного информационного общества; -понятия, используемые для статистического описания стандартных задач профессиональной деятельности; -этапы экономико-статистического исследования, аналитические возможности и область применения статистических методов количественного анализа информации при принятии управленческих решений; -экономическое содержание, основы построения, расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; -виды статистических пакетов прикладных программ как части современных информационно-коммуникационных технологий, область и требования информационной безопасности их применения; <p>Уметь:</p>

	<p>-осуществлять выбор статистических методов в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>-применять статистические пакеты прикладных программ для проведения количественного анализа информации при принятии управленческих решений;</p> <p>-строить статистические модели в пакетах прикладных программ в соответствии с поставленной задачей, содержательно интерпретировать их параметры; адаптировать полученные выводы к конкретным задачам управления;</p> <p>Владеть:</p> <p>-статистическими методами сбора, обработки и анализа экономических данных, в том числе с использованием компьютера;</p> <p>-процедурами формирования входных и выходных массивов экономической информации, полученных из разных источников с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>- алгоритмами построения статистических моделей экономических показателей;</p> <p>- навыками статистических расчетов на ПК с использованием современных пакетов прикладных программ для проведения количественного анализа и принятия управленческих решений.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических данных</p> <p>Абсолютные и относительные статистические показатели</p> <p>Корреляционно-регрессионный метод моделирования связи социально-экономических явлений и процессов</p> <p>Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.07. МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>состоят в приобретении обучающимися теоретических, научно-методологических и практических знаний в сфере разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством. Задачами изучения дисциплины являются освоение теоретического, познавательного и практического компонента деятельности обучающегося по данной дисциплине.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: общефессиональных компетенций: - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><i>знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределения функций управления; современные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; концептуальные основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; <p><i>уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; воздействовать на персонал различными методами для достижения целей организации; разрабатывать и принимать оптимальные решения; организовывать их реализацию и контроль за исполнением решений; управлять работой производственного коллектива и работать в команде; применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; самостоятельно анализировать и оценивать последствия в отношении рыночных и специфических рисков для

	<p>принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p><i>владеть</i></p> <p>навыками поиска организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p> <p>навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p> <p>навыками анализа, обоснования и оценивания последствия в отношении рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Теоретические основы разработки управленческих решений</p> <p>Классификация управленческих решений</p> <p>Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений</p> <p>Методы экономического обоснования управленческих решений</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>овладение обучающимися теорией, научными знаниями и практическими навыками в области обеспечения информацией в современных условиях хозяйствования.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общепрофессиональных компетенций: -способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7) профессиональных компетенций: -способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие информации - теоретические основы менеджмента; - требования к работникам информационного обеспечения; - общие понятия о компьютеризации организаций; - становление информационных технологий - основные концепции, базовые теоретические подходы и моделями управления организационными изменениями <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в качестве пользователя персонального компьютера - рассчитывать дополнительную потребность в ЭВМ; - проводить аналитическую работу в целях формирования стабильных коллективов; - правильно принимать решения по внедрению информационных технологий; - развивать творческий потенциал, управлять карьерой работников ИТ - управлять внешними факторами, влияющими на изменения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами решения экономических задач с помощью автоматизированных информационных систем. - современными технологиями; - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций

	или программой организационных изменений
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований Планирование и организация процесса исследования систем управления
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б. 09 ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА (история управленческой мысли, теория
организации, организационное поведение)**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование у обучающихся грамотного управленческого мышления, основанного на анализе эволюции отечественных и зарубежных систем менеджмента и результатов их практического воплощения; получение теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиций (ОК-2) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы управления; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; преимущества и недостатки организационных структур управления производством; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; - зарубежный опыт развития менеджмента как науки; основные этапы эволюции науки в отечественной практике; законы и закономерности организации производственных систем; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, образования команды, корпоративной культуры, коммуникаций, лидерства в управлении коллективом, управления конфликтами; - основные стили и виды коммуникаций в организации; - этапы и элементы коммуникационного процесса; - значение культурных аспектов для ведения бизнеса и управления; основные культурные стандарты важнейших в мировой экономике стран. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно организовать работу - использовать зарубежный и отечественный опыт развития науки менеджмента в практике функционирования организации; - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; осуществлять

	<p>распределение полномочий и ответственности работников аппарата управления организации на основе их делегирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность. - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала в организации; - применять теории лидерства и власти для воздействия на персонал; - организовывать командное взаимодействие для решений управленческих задач - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - производственной ситуацией; - тенденциями и закономерностями эволюции организации производства и эволюции менеджмента как науки; - навыками распределения полномочий и ответственности; - навыками распределения полномочий и ответственности работников аппарата управления на основе их делегирования. - методами формирования и поддержания этического климата в организации; - методами реализации основных управленческих решений (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современным инструментарием стимулирования, мотивирования и убеждения; - навыками деловых коммуникаций; навыками разработки эффективных коммуникационных стратегий; навыками деловых коммуникаций; - методами использования знаний межкультурных стандартов в менеджменте и межкультурных деловых коммуникаций; - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>История управленческой мысли Теория организации Организационное поведение</p>

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет. Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б. 10 МАРКЕТИНГ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>подготовка обучающихся к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области маркетинга, стоящих перед экономикой страны, отраслями АПК и конкретными организациями, а также сформировать представление о том, как повысить эффективность деятельности предприятия за счет осуществления правильной маркетинговой политики</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные термины и определения дисциплины; - понятие маркетинг как интегрирующая функция в принятии управленческих решений; - основы управления маркетингом на корпоративном уровне: портфельные стратегии, стратегии роста, конкурентные стратегии, конкурентные преимущества предприятия; - основы управления маркетингом на функциональном уровне: сегментация рынка, выбор целевых сегментов, позиционирование и репозиционирование, разработка комплекса маркетинга; - основы управления маркетингом на инструментальном уровне: управление товаром, ценой, каналами распределения и коммуникационными маркетинговыми средствами; - функциональные связи маркетинга на предприятии, типовое положение и организационные структуры службы маркетинга; - последовательность разработки планов; - особенности выбора стратегии развития малых, средних и крупных фирм; - методы контроля, оценки и аудита маркетинга; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые

	<p>решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать конкурентоспособное рыночное предложение; - обеспечивать его продвижение на различных рынках; - управлять рыночным предложением на всех этапах его жизненного цикла; - организовывать и управлять маркетинговой деятельностью; - грамотно проводить маркетинговые процедуры: мониторинг маркетинговой среды предприятия, сбор и анализ маркетинговой информации, сегментацию рынка, позиционирование товара, планирование маркетинговых коммуникаций; - уметь формулировать маркетинговую проблему, ставить маркетинговую задачу, планировать ее решение, разрабатывать план и программу маркетингового исследования, осуществлять сбор данных, анализировать их и представлять результаты в виде отчета и презентации. - при анализе конкретной ситуации вычленять маркетинговую проблему и находить управленческое решение. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией в области маркетинга; - современной научной методологией исследования проблем маркетинга; - методами формирования и управления маркетинговой деятельностью в различных областях экономической и социальной жизни государства и общества; - навыками работы с основными инструментальными средствами анализа маркетинговой информации (комплекс маркетинга: товар, цена, сбыт, продвижение); - методами анализа товаров и услуг (концепция трех уровней товара, теория жизненного цикла товара, классификация товаров и услуг, теория иерархии потребностей Маслоу, матрица вовлеченности потребителя в процесс покупки); - базовыми навыками проведения пилотажного маркетингового исследования (сбор вторичной информации, разработка программы и инструментария, сбор информации, ее анализ и презентация); - способностями использования теоретических знаний для анализа конкретных маркетинговых ситуаций.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Социально-экономическая сущность и функции маркетинга. Система маркетинговых исследований. Товар, товарная политика. Реализация товара. Система маркетинговых коммуникаций. Управление маркетингом на предприятии. Изменение в поведении потребителей и взаимоотношений с ними. Влияние развития информационных технологий на работу маркетологов. Сложности оценки прибыльности отдельных видов товаров, сегментов рынка.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО</p>	<p>модульное тестирование.</p>

КОНТРОЛЯ	
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б. 11 УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ,
ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения методов экономического анализа для обработки данных; – освоение обучающимися современной методологии экономического анализа деятельности организаций различных форм собственности в соответствии с действующими методиками; – приобретение обучающимися практических навыков анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; – владение навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – умение адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования хозяйствующих субъектов.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5) профессиональных компетенций – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11) - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы планирования, организации и проведения производственного и финансового анализа деятельности организации - цели, задачи и основные принципы экономического анализа; - основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения экономического анализа; - возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

	<ul style="list-style-type: none"> - основные направления использования результатов экономического и финансового анализа деятельности; - методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа; - приемы выявления и оценки резервов производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о принципах экономического и финансового анализа для разработки и обоснования оптимальных управленческих решений; - организовывать и осуществлять комплексный анализ в организациях всех форм собственности; - использовать прогрессивные формы и методы финансово-аналитической работы; - рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; - контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; - составить финансовую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; - разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы для проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; - самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с финансовой деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; - алгоритмом проведения комплексного экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта разных организационно-правовых форм; - методологией краткосрочного и долгосрочного привлечения заемных средств; - навыками прогнозирования развития предприятий (банкротства); - навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов
--	--

	<p>обработки деловой информации и корпоративных информационных систем профессиональных компетенций;</p> <p>- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация Принципы учета основных хозяйственных процессов Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений Бухгалтерская (финансовая) отчетность Цели и концепции управленческого учета Модели формирования издержек в управленческом учете Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа. Анализ денежных потоков организации Анализ расходов и себестоимости продаж Анализ финансовых результатов организации Анализ финансового состояния организации Анализ платежеспособности организации Анализ кредитоспособности организации</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б. 12. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • овладение будущими специалистами теорией, научными знаниями и практическими навыками в области управления человеческими ресурсами в современных условиях хозяйствования. • формирование представлений о сущности управления человеческими ресурсами, основные понятия и показатели управления человеческими ресурсами, роли кадровой политики на предприятиях и в организациях; • приобретение знаний в области управления формированием кадров высокой квалификации, в области нормативно-правовой базы управления человеческими ресурсами; • изучение вопросов профессионального отбора работников, их обучения, повышения квалификации, профессионального продвижения; изучение подходов и приобретение практических навыков в организации приема и увольнения работников; • ознакомление с основами делопроизводства в сфере управления человеческими ресурсами.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p><i>общепрофессиональных компетенций</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1) -владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы управления персоналом; - требования к работникам отделов кадров, менеджмента по работе с персоналом; - требования к профессиональному подбору работников, формы и методы обучения кадров; - общие понятия о мотивации в процессе управления персоналом; - сущность и общие понятия по адаптации и перемещениям

	<p>работников предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики оценки кадров. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать дополнительную потребность в кадрах и их профессиональной подготовке по различным формам обучения; - проводить аналитическую работу с кадрами, в целях формирования стабильных коллективов и управления конфликтами на предприятии; - правильно принимать решения по управлению персоналом в соответствии с действующим законодательством и коллективным договором; - развивать творческий потенциал, управлять карьерой работников предприятия; - оформлять первичную документацию при приеме на работу, увольнении с работы и переводах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями управления персоналом; - методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Место и роль управления человеческими ресурсами в организации Методология управления человеческими ресурсами Служба управления человеческими ресурсами Кадровая политика</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование, курсовая работа.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.13. КОРПОРАТИВНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>усвоение принципов социальной ответственности бизнеса перед обществом, роли и места деловой этики в управленческой деятельности, приобретения умения учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, формирование устойчивых представлений о сущности и содержании социальной ответственности, принципах и методах ее формирования; практическое освоение основных методов взаимодействия бизнеса с различными общественными группами окружения, обеспечивающих эффективную реализацию его социальной ответственности перед обществом, овладение навыками формирования этического отношения с различными общественными группами.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен: Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы организационной культуры и методы ее формирования; - основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО; - основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; - международные стандарты КСО, принципы социальной ответственности организации; - действующее законодательство, регламентирующее трудовую и природоохранную деятельность малого предприятия; - критерии оценки эффективности альтернативных вариантов инвестирования в социальные программы и отбора оптимальных вариантов; - сферы КСО организации; - основные термины: корпоративная культура, корпоративная социальная ответственность (КСО), благотворительность, патронаж, PR, социальная ответственность, социальные инвестиции, социальный аудит, спонсорство, социальный имидж, социальная эффективность. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя с позиций концепции КСО; - участвовать в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации с позиций концепции КСО; - идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; - диагностировать этические проблемы в организации и

	<p>применять основные модели принятия этических управленческих решений с позиций концепции КСО;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений в области КСО – оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на социальный имидж компаний; – учитывать влияние факторов внешней среды на социальный имидж организации; – оценивать социальную ответственность организации в отношении прав человека, трудовой практики, окружающей среды; поставщиков ресурсов и потребителей продукции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия обоснованных решений в области социальной ответственности организации с учетом финансового состояния организации и возможных рисков внешней среды; – способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности – способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; – навыками оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организации с позиций концепции КСО – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности с позиций концепции КСО; – способностью участвовать с позиций концепции КСО в разработке социальной политики и стратегии организации; – методами формирования и поддержания этического климата в организации; – способностью участвовать в составлении социальных отчетов организации; – способностью участвовать в оценке эффективности социально-экономических проектов и программ организации с позиции концепции КСО.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Построение системы корпоративной социальной ответственности: потребность, необходимость и возможности</p> <p>Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности</p> <p>Специфика внешней корпоративной социальной ответственности</p> <p>Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.14. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; - идентификации негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения; - реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности; - социальной оценки ущерба здоровью человека и среды обитания в результате техногенного воздействия; - обеспечения устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях; - прогнозирования развития и оценки последствий ЧС.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления обеспечения национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; - методы контроля снижения риска воздействия опасных факторов; - назначение и характеристики средств защиты, регламентацию; - теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; - методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; - приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе; - эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;

	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; – при необходимости принимать участие в проведении спасательных работ и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – прогнозировать развитие и оценку последствий ЧС; – навыки оказания первой доврачебной помощи при поражении током и травмах. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, а также способами защиты информации; - способами управления населением в случае возникновения Ч; - методами повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности. - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. - способностью к самоорганизации и самообразованию - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Теоретические основы курса БЖД Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности Защита населения в чрезвычайных ситуациях
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.15 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>- подготовка обучающихся для производственно – технической, организационно-управленческой и исследовательской деятельности на сельскохозяйственных предприятиях, объединенных и научных учреждениях в области производства продукции.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общепрофессиональных компетенций способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате содержания дисциплины обучающиеся должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные основы сельскохозяйственных организаций; - формы кооперации разделения труда, принципы и методы его организации, формирование и материального стимулирования; - планирование деятельности предприятий в условиях рынка, систему планов; - методику разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать производство на сельскохозяйственных предприятиях, проводить организационно-экономическое обоснование этих мероприятий; - определять потребность в рабочей силе и средствах механизации, выбирать на основе организационно-экономической оценки рациональные агротехнические приемы и способы механизации работ, составлять хозрасчетные задания бригадам и звеньям; - составлять договор об аренде, формировать арендные коллективы, организовать передачу в аренду земель и других средств производства, устанавливать расчетные цены; - обосновывать и составлять производственную программу по производству продукции в годовых планах (периодах) и перспективных планах предприятий; - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за

	<p>осуществляемые мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Владеть:</i> - методикой составления внутрихозяйственных планов; - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. - методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. - методикой составления годового плана производства. -
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Научные основы организации сельскохозяйственного производства Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.16 УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	является формирование у обучающихся теоретических основ в сфере организационной деятельности, изучения технологий и методов проведения изменений в организации.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> –способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3). -1 -владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.(ОПК-1) - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений(ПК-6). - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)(ПК-12).
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате содержания дисциплины обучающиеся должны Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эволюцию моделей управления изменениям; - о месте управления изменениями в системе управленческих наук; - основные методы проведения изменений в организациях; - основные принципы управления процессом изменений; - параметры качества принятия и реализации управленческих решений, методов; - альтернативные подходы к изменениям в области менеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления; - определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; - практически применять методы проведения изменений на предприятиях; - принимать решения в организациях в условиях изменений; - разрабатывать и выбирать оптимальную стратегию изменений; - участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; -использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности - применять изученные технологии проведения изменений в организациях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований - методами формирования структуры системы управления

	<p>изменениями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и реализации стратегий управления изменениями; - навыками мониторинга и контроля процесса изменений; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - способами преодоления сопротивления изменениям.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Теоретические основы управления изменениями. Организационная культура как объект стратегических изменений. Диагностика и изменение организационной культуры. Концепция организационного обучения в процессе стратегических изменений.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.17 ПСИХОЛОГИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование у обучающихся базовых знаний о закономерностях развития и функционирования психики человека, особенностях поведения, деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы, а также об основных характеристиках самих групп; вооружение необходимой системой знаний о психологических явлениях, процессах, закономерностях, позволяющих анализировать содержание, процессы и результаты работы в социально-экономической сфере; является общее знакомство со всем спектром психологического знания. Предполагается изучение студентами основных направлений мировой психологии, ведущих представителей этих направлений, освоение тех различий, которые позволяют в последующем обучении ясно представлять демаркации между конкретными областями психологического знания.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - : способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5) - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен понятие, предмет, особенности, методологическую основу психологической и педагогической наук; возникновение и развитие психики; сущность сознания, его взаимоотношение с бессознательным, роль сознания и самосознания в поведении, общении и деятельности людей; основные направления и теории изучения личности в психологии и педагогике; теоретические положения и закономерности функционирования психических процессов, свойств и состояний человека; основные психические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении личности; основы педагогической деятельности; формы, средства и методы педагогической деятельности.</p> <p>работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; правила делового общения и публичного выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> творчески использовать теоретические знания по курсу в процессе последующего обучения; составлять психолого-педагогическую характеристику личности, интерпретировать собственное психологическое состояние; применять знания для научного подхода в своей профессиональной деятельности; самостоятельно работать с научной литературой; осуществлять познавательно-исследовательскую деятельность; выявлять проблемы психолого-педагогического характера при

	<p>анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>аналитически воспринимать информацию, систематизировать и обобщать ее;</p> <p>использовать методы психологического и педагогического исследования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>оценивать свое поведение и поведение окружающих в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> <p>работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>специальной психолого-педагогической терминологией;</p> <p>навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</p> <p>навыками взаимодействия с другими людьми, общения в коллективе;</p> <p>навыками профессиональной аргументации при анализе ситуаций в сфере предстоящей деятельности;</p> <p>навыками решения психолого-педагогических задач, как в семье, так и в трудовом коллективе;</p> <p>различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;</p> <p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Психология в системе естественных, гуманитарных и социальных наук.</p> <p>Постановка проблемы предмета психологии и подходы к ее решению</p> <p>Общение как важнейшая категория психологической науки.</p> <p>Возрастные и профессиональные особенности техники и приемов общения.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>зачет.</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1. Б.18. КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>классифицирование полученных ранее знаний русского языка и культуры речи, устранение пробелов в различных разделах;</p> <p>совершенствование навыков речевой деятельности, устной речи;</p> <p>формирование представлений об основах культуры речи, делового общения, технических средствах в деловой коммуникации, функциональных стилях современного русского литературного языка;</p> <p>приобретение навыков общения и ведения гармонический диалог, достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;</p> <p>освоение обучающимися навыков организации работы с техническими средствами коммуникации;</p> <p>владение основами публичной речи;</p> <p>владение формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента;</p> <p>освоение норм официально-деловой письменной речи, международных и национальных стандартов видов и разновидностей служебных документов;</p> <p>изучение характерных способов и приемов отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;</p> <p>владение навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста и работы с техническими средствами коммуникации.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия(ОК-4) -способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы устного и письменного литературного языка на всех уровнях; – знать особенности и основные средства официально-делового стиля русского литературного языка; – основные требования к коммуникации в деловой среде и в сфере информационных технологий; – основные особенности таких видов делового общения, как деловое совещание, деловая беседа, телефонный разговор, переговоры; – основы ораторского мастерства. <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и грамотно писать;

	<ul style="list-style-type: none"> - общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; - грамотно составлять деловые документы; - практически применять психологические приемы общения в разговоре с коллегами, подчиненными и в устном публичном выступлении; - обобщать, анализировать, воспринимать информацию; - ставить цели и выбирать пути её достижения; - грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами русского литературного языка; - основными навыками речевой деятельности; - навыками осознанного чтения; - культурой мышления и речи; - основами ораторского мастерства; - основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; - коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; - навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Деловая коммуникация Устное и письменное общения Официальный деловой стиль Речевой этикет в деловом общении</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование .</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.19 ПОЛИТОЛОГИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>- в политической социализации обучающихся, в обеспечении политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли.</p> <p>- в изучении закономерностей формирования и развития политической власти, форм и методов ее функционирования в государственно-организованном обществе, а также в умении применять полученные знания на практике.</p> <p>1. образовательная – состоит в изучении закономерностей формирования и развития политической власти, форм и методов ее функционирования в государственно-организованном обществе;</p> <p>2. практическая – сформировать и развить навыки работы с основными политическими источниками, трудами политологов, требования к уровню освоения содержания дисциплины состоят в приобретении общих представлений о политологии, ее предмете, категориях и законах, получении навыков анализа политических явлений и процессов;</p> <p>3. воспитательная – научить молодого человека понимать сущность политики, ее институциональные, социальные, правовые, моральные и идеологические основы.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:</p> <p>-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</p> <p>-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятийный аппарат политологии, ее роль в системе гуманитарных знаний; – основные факты, события, даты и имена исторических и политических деятелей с древнейших времен до наших дней в их последовательности и взаимосвязи в объеме программы, учебников, лекционного курса и семинарских занятий; – основные подходы и точки зрения в оценке важнейших фактов, событий и явлений социально-экономического и политического развития России и мира; <p>- работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>- подходы к самоорганизации и самообразованию</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно, доказательно излагать свои знания в пределах данного курса; – выражать и обосновывать свою ценностную позицию по актуальным политическим проблемам; – вести дискуссию по основным проблемам дисциплины; – работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

	<ul style="list-style-type: none"> – стремиться к самоорганизации и самообразованию владеть навыками: – работы с источниками; – структурно-функционального анализа политических событий, явлений и фактов; – самостоятельной работы при подготовке рефератов; – аналитического мышления. – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – способностью к самоорганизации и самообразованию
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Политика и власть. Политическая система общества. Государство как политический институт. Группы давления, политические партии и партийные системы. Политическое сознание и политическая культура.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.20 ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>обеспечение плодотворного освоения всего цикла экономических дисциплин, содействовать формированию высокой профессиональной культуры экономиста широкого профиля и достичь тем самым требуемый уровень подготовки бакалавров и получения ими целостного представления об истоках и этапах становления современной теоретической экономики и практики хозяйственной деятельности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общекультурных компетенций -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) – способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историко-экономические предпосылки зарождения и основные этапы эволюции ключевых категорий и теорий экономической науки в их альтернативных версиях интерпретации учеными-экономистами различных школ и направлений экономической мысли; - содержательные аспекты приоритетных в истории экономической науки методов экономического анализа и направлений экономической политики; - содержание дискуссий в истории экономической науки по проблемам критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и социальной значимости своей будущей профессии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать, анализировать и применять в профессиональной деятельности альтернативные версии осмысления сущности основных исторически сложившихся экономических категорий и понятий; - сопоставлять различные теоретико-методологические (протекционистские, либеральные и социально-ориентированные) подходы и управленческие решения, выдвигаемые видными представителями меркантилизма, «классиков», «неоклассиков» и институционализма, а также кейнсианства и неолиберализма к решению хозяйственных задач; - самостоятельно и нетенденциозно проводить анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли и альтернативных вариантов хозяйственной политики; - применять в профессиональной деятельности навыки составления (с учетом различий в теоретико-методологических позициях ученых-экономистов) соответствующих вариантов классификации экономических теорий и периодизации их развития;

	<p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками экономического мышления с использованием современной экономической терминологии и лексики, а также знаний в области истории экономической мысли; - навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, необходимыми для преподавания экономических дисциплин; - навыками ведения публичной научной дискуссии с аргументированным использованием современных методов экономического анализа и знаний в области истории экономической мысли.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Экономическое развитие древних цивилизаций Экономика Древнего Рима и Древней Греции Экономика средневековой Франции, Германии, Англии Генезис капиталистической экономики. История промышленного переворота и индустриализации. Экономическое развитие ведущих стран мира в период становления и развития монополистического капитализма и после второй мировой войны Экономическое развитие Франции, Англии, Германии в 18-20 веках .Экономическое развитие США и Японии в 18-20 веках Экономическое развитие Древнерусского государства. Хозяйства русских княжеств и земель в период феодальной раздробленности. Экономическое развитие русского централизованного государства (2 половина 15-17 вв.) Экономическое развитие России в 18 веке. Экономическое развитие Прибалтики, Молдавии, Закавказья, Казахстана и Средней Азии перед присоединением к России Экономическое развитие России в 19 веке Экономическое развитие России в конце 19-начале 20вв Формирование административно-командной экономики СССР. Народное хозяйство СССР в годы Великой Отечественной войны Экономика СССР в период 50-80 гг. Экономика России в период экономических реформ</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.21 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В ЭКОНОМИКЕ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - – получение необходимых теоретических знаний, приобретение умений и практических навыков в области моделирования экономических процессов в АПК; формирование у будущего специалиста ориентации на математическую формализацию процессов функционирования и управления в агроэкономических системах; – выработка у обучающихся целостного представления об экономической системе, определение оптимальных параметров в процессе ее функционирования и управления. – знакомство с новейшими достижениями в области математического моделирования экономических систем – приобретение умений и навыков решения задач в области исследования операций.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:</p> <p>общефессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7); -умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. (ПК-13)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы решения задач линейного программирования, необходимые для решения экономических задач (симплексный метод, метод искусственного базиса, двойственный симплекс-метод); - базовые модели оптимизации сельскохозяйственного производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять методы оптимизации для решения экономических задач; - анализировать и экономически интерпретировать полученные решения; - моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций на основе математических методов в экономике. - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций на основе

	<p>математических методов в экономике -навыками применения современными информационно-коммуникационными технологиями для нахождения оптимальных решений экономических задач.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Модели и экономико-математическое моделирование Графический метод решения задач линейного программирования Симплексный метод решения задачи линейного программирования Метод искусственного базиса</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. Б.22. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование физической культуры обучающегося, способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, позволяющие выпускнику сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>общекультурных компетенций</i> -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) -способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальный заказ общества на подготовку специалистов по своему направлению и понимать роль физической культуры в формировании профессионально важных физических качеств и психических свойств личности; -научно-теоретические основы формирования базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры студента и понимать их интегрирующую роль в процессе формирования здоровьесбережения будущих специалистов; - особенности воздействия на организм условий и характера различных видов профессионального труда и понимать важность поддержания высокого уровня физического и психического здоровья; - способы к самоорганизации и самообразованию - методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять своим физическим здоровьем и применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии; - самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами и применять свои навыки для организации коллективных занятий и соревнований; - воспитывать индивидуально-психологические и социально-психологические свойства личности и применять средства спортивных состязаний; - готовность применять практические умения и навыки по физической культуре в экстремальных ситуациях производственной деятельности; - переносить предметные знания по теории и

	<p>методике физического воспитания на другие предметные области в процессе профессиональной подготовки в вузе.</p> <ul style="list-style-type: none"> -самоорганизовываться и самообразовываться - использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью к самоопределению, саморазвитию и самосовершенствованию в выборе средств и методов оздоровительных и спортивных технологий; - высоким уровнем готовности к развитию в сфере физической культуры (мотивация, знания, умения, навыки и самооценка достижений); - технологией мониторинга собственного физического развития, функционального состояния систем организма, физической и психической работоспособности; - – способностью к самоорганизации и самообразованию . - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности – способностью к самоорганизации и самообразованию - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Базовая физическая культура студента Оздоровительная физическая культура студента Спортивная культура студента Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность в организации</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

Б1.В ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1. В. 01. ЭКОНОМЕТРИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>– ознакомление с основными понятиями, принципами и методами эконометрики; – формирование навыков подготовки аналитических материалов для анализа в области эконометрике; –приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения эконометрических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>общекультурных компетенций</i> способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен Знать: -основные принципы построения эконометрических моделей на основе статистической информации; - эконометрические модели, используемые для управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -с помощью эконометрических методов участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. Владеть: - основами экономических знаний в различных сферах деятельности; - эконометрическими моделями, используемые для управления проектом, программой внедрения технологических</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Эконометрика и эконометрическое моделирование. Парная регрессия и корреляция. Множественная регрессия. Нелинейная регрессия. Применение обобщенного метода наименьших квадратов для оценивания параметров эконометрических моделей. Системы линейных одновременных уравнений. Анализ временных рядов</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. В. 02. ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - теоретических знаний в области инновационных технологий кадрового менеджмента; - прикладных навыков решения проблем современного управления персоналом; - навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению «Менеджмент».
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7) - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2) - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины, методы построения системы управления персоналом; - методы разработки кадровой стратегии и политики: - нормативно-правовое, информационно-техническое, делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом, законодательные акты, регулирующие трудовые отношения; - стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать потенциал работника и организации; - проводить исследовательскую, аналитическую, расчетную и организационную работу; - принимать обоснованные кадровые решения по совершенствованию работы с персоналом, оценке экономической эффективности; - применять современные кадровые технологии по формированию, развитию и использованию персонала; - оценить и разработать кадровую политику и стратегии, соответствующие стратегии организации;

	<ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научной методологией и информационными технологиями для прогнозирования и управления персоналом; - навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; - навыками разработки и внедрения кадровой политики, планирования потребности в рабочей силе, деловой оценки и подбора персонала, формами и методами обучения персонала, управления карьерой; - стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - способностью разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - способностью управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Сущность и содержание кадрового решения. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Модели и методы разработки и выбора управленческого решения. Качество и эффективность кадровых решений.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. 03 ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В АПК**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование способностей к анализу и синтезу сложных систем и планированию решений, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков обучающихся на базе применения процедур экономико-математического моделирования.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10) -умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате изучения дисциплины обучающийся должен Знать: -основные этапы экономического моделирования в АПК для моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; -основы экономических знаний и области их применения в различных сферах деятельности Уметь: -проводить поиск, сбор, обработку и систематизацию информации в процессе проведения количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, навыками анализа и разработки мероприятий по внедрению экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; -моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций на основе экономико – математического моделирования. Владеть: -навыками поиска, сбора, обработки и систематизации информации в процессе проведения количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, навыками анализа и разработки мероприятий по внедрению экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - навыками применения различных моделей и методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций с помощью построения экономико – математических моделей; - навыками использования модулей и процедур экономического анализа обработки данных в разных пакетах прикладных программ.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Роль и значение математических методов и моделей в планировании, прогнозировании и управлении АПК. Общая характеристика методов и моделей прогнозирования экономического и социального развития АПК. Классификация экономико-математических моделей АПК и

	этапы их построения.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БЗ.В. 04 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение теоретических знаний и практических навыков в области предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение условий становления и развития предпринимательской деятельности в АПК, ее видов и логики принятия решений; методов оценки рисков, стратегию и тактику предпринимательства; методов и приемов оценки деятельности; этикета предпринимателя; - Принятие решений по планированию предпринимательской деятельности, разработке бизнес-плана; формированию необходимого объема информации; моделированию решения в условиях риска и неопределенности в сфере управления затратами.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6). - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - механизм предпринимательства с учетом накопленного опыта развития теории и практики; - применение гражданского законодательства, регулирующего организацию предпринимательской деятельности; - рыночные и специфические риски, поведение потребителей экономических благ и формирование спроса - знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать организационно-правовую форму предприятия на основе целей предприятия и особенностей организации и функционирования предприятий в различных формах; - проводить оценку эффективности предпринимательской деятельности; - оценивать внешние и внутренние риски для предприятия; - разрабатывать бизнес-планы с учетом

	<p>нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных условий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования деятельности и оценки эффективности предпринимательской деятельности; - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание предпринимательской деятельности и цели предпринимательства Объект и субъекты предпринимательства, внутренняя и внешняя среда Типология предпринимательства Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БЗ.В.05 ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА НА
ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>овладение теорией, научными знаниями и практическими навыками для самостоятельного решения задач, связанных с совершенствованием труда на предприятиях АПК.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p> <p>общепрофессиональных компетенций: -владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и социально-экономическую роль труда; - характер и содержание труда; - особенности сельскохозяйственного труда; - формы и виды кооперации и разделения труда; - формы и принципы организации первичных трудовых коллективов; - условия, режимы труда и отдыха; - организация рабочих мест; - основные принципы рациональной организации трудовых процессов; - способы изучения трудовых процессов и методику нормирования труда; - условия оплаты труда при различных формах хозяйствования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновать и определить размер первичного трудового коллектива, оценить санитарно-гигиенические, психофизические и эстетические условия труда; - применить принцип рациональной организации трудовых процессов при организации конкретного трудового процесса; - проводить фотохронометражные наблюдения; - установить нормы труда на отдельный трудовой процесс; - анализировать выполнение норм труда и определить размер заработной платы и различных видов материального поощрения;

	<p>– работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, обобщения и использования передового опыта; - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Теоретические основы организации, нормирования и оплаты труда</p> <p>Общие принципы организации трудовых коллективов</p> <p>Основные принципы рациональной организации трудовых процессов, рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест</p> <p>Изучение и классификация затрат рабочего времени смены</p> <p>Особенности нормирования труда отдельных отраслей и видов работ</p> <p>Организация оплаты труда</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, курсовой проект.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В. 06 УПРАВЛЕНИЕ АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>приобретение обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических знаний в области управления АПК; - прикладных навыков решения проблем современного управления агропромышленным производством; - навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению «Менеджмент».
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общефессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1) - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и задачи управления АПК; - систему государственного управления и местного самоуправления; - принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур и структур управления в АПК, их параметры и принципы проектирования; - особенности инновационного развития сельского хозяйства и управления инновационной деятельностью. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления; - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - разрабатывать программы осуществления

	<p>организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать передовые приемы управления нововведениями, инфраструктурой; <p>применять методы управления в различных управленческих ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать мотивацию труда работников организации; - разрешать конфликтные ситуации; - определять направления повышения эффективности управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций в сфере АПК; - навыками поиска, анализа и использования управленческой информацией.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Сущность, закономерности и принципы управления АПК Функции управления аграрным производством Управление организациями АПК Управление различными направлениями деятельности в АПК</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование, курсовой проект.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В. 07 УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>сформировать целостное представление об основных принципах и механизмах управления инновационной деятельностью предприятия (организации), способствовать развитию у обучающихся мышления инновационного типа, необходимого для восприятия и организации информационных потоков, а также для принятия гибких стратегических управленческих решений.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общефессиональных компетенций: -владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) -способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен Знать: основные понятия теории инноватики; основные функции и методы управления инновациями; особенности управления инновационными стратегиями развития предприятия (организации); основные нормативные документы, связанные с регулированием инновационной деятельности в России; основные формы инновационного предпринимательства; комплекс организационных форм, обеспечивающих управление инновационной деятельностью; систему критериев, используемых инвестором при принятии решения об инвестировании инноваций; систему рисков в инновационной деятельности и основные подходы к оценке рисков инновационного менеджмента; методики управления инновационными рисками; технологию инновационного прогнозирования и планирования; технологию выбора стратегии инновационного развития предприятия (организации); программу организационных изменений. Уметь: принимать решения в вопросах планирования, прогнозирования и выбора инновационной стратегии; применять методы прогнозирования экономических показателей инноваций на ранних стадиях проектирования; анализировать варианты принятия решений по выбору источников и объемов финансирования; оценивать совокупность показателей инновационной деятельности предприятия (организации); анализировать инновационные проекты, формировать технико-экономические обоснования и бизнес-планы инновационных проектов; разрабатывать управленческие решения по привлечению финансовых ресурсов в инновационные проекты; обосновывать решения</p>

	<p>по управлению рисками в инновационной деятельности; участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.</p> <p>Владеть: методами рациональной организации управления инновационной деятельностью на предприятии (организации); методами технико-экономического обоснования инновационных проектов; методиками оценки инновационных рисков; практическими навыками по анализу и сравнительной оценке показателей эффективности управления инновационной деятельностью предприятия (организации); методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Исследование методологии перехода экономик разного уровня на инновационный тип развития; изучение содержания и инструментов государственной научно-технической политики; анализ элементов современной инновационной инфраструктуры; исследование совокупности инструментов и механизмов финансирования инновационной деятельности; изучение современной организационной структуры инновационной деятельности; анализ теоретических и методологических основ инновационного менеджмента;</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ) АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование теоретических знаний и практических навыков в области экономики организации (предприятия); – формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускника на базе применения экономических методов обработки данных; – освоение обучающимися методологии расчета социально-экономических показателей; – приобретение обучающимися практических навыков выбора оптимальной структуры производства и рационального сочетания ресурсов.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) <p>профессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний и закономерности функционирования современной экономики; -факторы макроэкономической среды, оказывающие влияние на функционирование организаций (предприятий) АПК; -теоретические основы и закономерности функционирования организаций (предприятий) АПК; -основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий) АПК; - экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отраслей; -как выявлять и анализировать рыночные и специфические риски функционирования организаций (предприятий) АПК; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; -построить, рассчитать и проанализировать показатели, характеризующие деятельность организаций

	<p>(предприятий) АПК;</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций организаций (предприятий) АПК; -оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций (предприятий) АПК, -выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отраслей; - использовать полученные знания в процессе последующего обучения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной экономической терминологией; -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -основами построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность организаций (предприятий) АПК; -способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций (предприятий) АПК; -способностью выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отраслей.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Предприятие в рыночной системе хозяйствования Производственные ресурсы предприятия Экономический механизм функционирования предприятия</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование, курсовая работа.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В.09 АНАЛИЗ И ДИАГНОСТИКА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирование общей информационной культуры, расчётно-экономических, аналитических и научно-исследовательских навыков выпускника на базе применения методов экономического анализа для обработки данных; – освоение обучающимися современной методологии экономического анализа деятельности организаций различных форм собственности в соответствии с действующими методиками; – приобретение обучающимися практических навыков анализа финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, ведомств, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; – владение навыками расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – умение адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования хозяйствующих субъектов.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>Общепрофессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> -владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5) <p>профессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11) - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы планирования, организации и проведения производственного и финансового анализа деятельности организации - цели, задачи и основные принципы экономического анализа; - основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения экономического анализа; - возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации. - основные направления использования результатов экономического и финансового анализа деятельности; - методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа; - приемы выявления и оценки резервов производства. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о принципах экономического и финансового анализа для разработки и обоснования оптимальных управленческих решений; - организовывать и осуществлять комплексный анализ в организациях всех форм собственности; - использовать прогрессивные формы и методы финансово-аналитической работы; - рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые и социально-экономические показатели; - контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; - составить финансовую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; - разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы для проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; - самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с финансовой деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; - алгоритмом проведения комплексного экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта разных организационно-правовых форм; - методологией краткосрочного и долгосрочного привлечения заемных средств; - навыками прогнозирования развития предприятий (банкротства); - навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем профессиональных компетенций; - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Анализ финансовых результатов предприятия. Анализ финансового состояния предприятия. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ эффективности использования основных средств. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг). Анализ эффективности производства продукции (работ, услуг). Анализ эффективности инвестиционных вложений в инновационные направления деятельности организации.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование,</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В.10 ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>освоение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области планирования на предприятии; изучение структуры и содержания разделов и общих рекомендаций по составлению плана; компьютерных технологий, используемых при составлении плана; принятие решений по разработке плана; формированию необходимого объема информации; моделированию решения в условиях риска и неопределенности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональных компетенций: -владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7) -владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен <i>Знать:</i> порядок формирования перечня показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; средства для обработки экономических данных; механизм выполнения этапов проведения обработки экономических данных; этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; порядок документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <i>Уметь:</i> контролировать процесс реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <i>Владеть:</i> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,</p>

	продуктовых инноваций или организационных изменений.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Методологические основы планирования на предприятии Организационные основы планирования на предприятии Практика планирования на предприятии
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, курсовая работа.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В.11 СТРАТЕГИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>сформировать у обучающихся базовые теоретические знания и основные практические навыки стратегического управления предприятиями и организациями на основе изучения методов, приемов, процедур, позволяющих решать реальные проблемы и задачи в современной аграрной экономике.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3) способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. (ПК-10)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><i>знать</i></p> <p>методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; отличительные особенности стратегии развития предприятия; принципы формирования стратегического плана; структуру и содержание основных элементов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; содержание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p><i>уметь</i></p> <p>разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий ресторанного бизнеса; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике объекта управления качеством; осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкурентной сферы отрасли; анализировать взаимосвязи между функциональными</p>

	<p>стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>обобщать свой собственный опыт и опыт, полученный в ходе проведения количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;</p> <p>обрабатывать, анализировать и оценивать содержание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p><i>владеть</i></p> <p>моделью процесса взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p>навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>навыками поиска, сбора, обработки и систематизации информации в процессе проведения количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,</p> <p>навыками анализа и разработки мероприятий по внедрению экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>В результате изучения дисциплины будущие руководители смогут лучше ориентироваться в постоянно меняющейся экономической среде, корректировать свои цели, оценки и критерии, выбирать наиболее подходящие методы и инструменты для разработки, принятия и реализации стратегии предприятия.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Стратегия предприятия: сущность, общие понятия, подходы, история становления и развития стратегического планирования, базовые модели</p> <p>Методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия в условиях рыночной экономики</p> <p>Формирование стратегии предприятия в условиях диверсификации производства</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.12 УПРАВЛЕНИЕ ОПЕРАЦИЯМИ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>- изучение обучающимися принципов и методов операционного менеджмента на основе системного представления управления производством и/или продажей продукции организации.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>общепрофессиональных компетенций</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p align="center">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и категории операционного менеджмента; - основные классификационные группы современных операций; - методы формирования стратегии развития товара, процесса, человеческих ресурсов, определения места расположения предприятия, рациональной организации материально-технического обеспечения производства; - методы и основные характеристики видов планирования в операционном менеджменте; - основы календарного планирования производственной деятельности предприятия, его структурных подразделений; - виды и типы производственных структур, их основные характеристики; - принципы, методы и формы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; - современные концепции определения рационального уровня качества продукции и производственных процессов; - формы и методы специализации и кооперирования при функционировании производственных систем; - методы технико-экономического проектирования основных подсистем производственного предприятия. <p align="center">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать закономерности и принципы организации производства при решении задач проектирования, построения и анализа организационных структур производственных систем различного уровня; - моделировать процесс подготовки производства новых видов промышленной продукции; - осуществлять обоснованный выбор различных видов и типов организационных структур управления производственным предприятием; - использовать технику расчетов длительности производственного цикла с учетом факторов влияния на его длительность во времени; - определять тип, методы и формы организации производства; - обоснованно применять методы и формы организации производственного процесса;

	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать производственный процесс в пространстве и во времени; - использовать методы и модели оценки качества продукции и производственного процесса; - проводить технико-экономические расчеты при формировании рациональной организационной структуры производственного предприятия; - разрабатывать мероприятия по совершенствованию организационных структур производственных систем; - планировать операционную деятельность организации. <p>участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.; - методами технико-экономического проектирования производственной системы предприятия; - техникой оценки технологического процесса по издержкам и качеству; - методикой оценки синергетического эффекта, образуемого технологической подсистемой предприятия; - основами формирования рациональной структуры технологической подсистемы предприятия; - методиками технико-экономического проектирования машинной подсистемы производственного предприятия; - техникой расчета длительности производственного цикла; - расчетом основных параметров производственного процесса при поточном и групповом методах организации производства; - методами оценки экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации производства; <p>- навыками самостоятельного овладения знаниями по теории управления производственными системами и обобщения опыта практической деятельности в данной предметной области.</p> <p>- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Операционный менеджмент и операционная функция в организации. Системное представление операционного процесса. Проектирование сервисных процессов. Теория массового обслуживания. Современные тенденции и закономерности развития производственных систем</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. 13.УПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТКОЙ И ВНЕДРЕНИЕМ НОВОГО ПРОДУКТА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование у обучающихся теоретических знаний в области экономики инноваций; - освоение практических навыков решения проблем в области организации и управления процессами создания и коммерциализации новых продуктов, что позволит обучающимся самостоятельно ставить и осмысленно решать теоретические и практические проблемы управления разработкой и внедрением; - приобретение теоретических, методологических и эмпирических знаний в области управление разработкой и внедрением новых продуктов, структуры и механизмов функционирования инновационного рынка России, а также получить представление о стратегической роли инноваций на микроуровне.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общепрофессиональных компетенций</p> <p>- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций ОПК-6</p> <p>профессиональные компетенции</p> <p>- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы разработки нового товара; - основные законодательные и нормативные акты в области управления разработкой и внедрением новых товаров; - способы позиционирования и методы продажи новых товаров; - возможности применения маркетинговых коммуникаций при продвижении нового товара; - основные принципы и инструменты управления разработкой новых товаров в современных условиях. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций - провести исследование объекта с целью оценки его инновационного потенциала; - определить место объекта (предприятия, организации) на рынке инновационной продукции с учетом требований потребителей, внутренних возможностей предприятия, организации; - осуществить проектирование новых товаров и услуг; - определить фазу жизненного цикла товара и предложить мероприятия по увеличению его продаж; - обосновать целесообразность применения известных тактических приемов в продвижении нового товара;

	<ul style="list-style-type: none"> - оценить эффективность инноваций. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлением разработкой новых товаров в общей концепцией управления; – взаимосвязью управления разработкой новых товаров с другими разновидностями функционального менеджмента. – методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций - - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Стратегия внедрения нового продукта. Разработка нового продукта. Классификация нововведений. Внутренние мотивы инновационной деятельности в организациях. Инфраструктура инновационной деятельности. Организационные формы инновационной деятельности
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. 14 УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЯМИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>овладение теорией, научными знаниями и практическими навыками для самостоятельного решения задач, связанных с совершенствованием применяемых технологий производства продукции на предприятии.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общепрофессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) <p>профессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6) - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные основы организационно-управленческой деятельности; - современные концепции управления технологиями; - стратегии управления производственным процессом; - стратегии управления технологиями; - основы управления инновационными технологиями. - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - навыки документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать операционные процессы; - планировать технологии и управлять ими; - организовывать производственный процесс; - управлять инновационными технологиями; - владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. - участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - пользоваться навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)

	<p>деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организационно-управленческой деятельности - методами управления производственным процессом; - методами управления технологиями; - методами управления инновационными технологиями; - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Теоретические основы научной организации труда.</p> <p>Общие принципы организации трудовых коллективов.</p> <p>Основные принципы рациональной организации трудовых процессов, рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Особенности нормирования труда отдельных отраслей и видов работ</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. В.15. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>состоит в приобретении обучающимися теоретических, научно-методологических и практических знаний в сфере организационного проектирования предприятий и организаций, как важнейшей составной части процесса управления производством. .</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общекультурных компетенций -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) -владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические и методологические основы организационного развития и организационного проектирования; -основные понятия, термины, определения и формулировки, используемые в современной практике организационного проектирования; -методы исследования и анализа систем управления; -методы проектирования систем управления. - организационные структуры, ресурсы организаций - поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать конкретные ситуации, связанные с необходимостью совершенствования структуры и системы менеджмента организации; - планировать и организовывать проектные работы; - осуществлять экспертизу организационных проектов на основе существующих принципов и методов оценки качества нормативно-методического обеспечения, анализа научного содержания и экономической эффективности организационных проектных предложений. - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа такого сложного многокомпонентного, динамично развивающегося социально-культурного и социально-экономического явления как проектный менеджмент. - навыками диагностики состояния и динамики развития предприятий АПК - навыками разработки организационных проектов развития и деятельности предприятий АПК - навыками реализации разработанных инновационных проектов в конкретных условиях работы предприятий АПК . навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Научно-методологические основы организационного проектирования Виды организационных структур управления Развитие организационных структур управления</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование, курсовой проект.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучение практики стратегического управления как перспективного направления развития систем в условиях высокой степени изменчивости среды, формирование у будущих менеджеров нового стратегического мышления, необходимого для успешной работы в российском бизнесе. - усвоение роли и значения стратегического управления для эффективного развития коммерческих и некоммерческих организаций в условиях возрастающей нестабильности и неопределенности социально - экономических процессов. - сформировать у слушателей теоретические знания и навыки в области стратегического менеджмента. -освоить основные понятия, концепции и модели стратегического планирования и управления; -ознакомиться с современными подходами и тенденциями в управлении фирмой; -изучить методические основы выбора рациональной формы управления в соответствии с реальной ситуацией; -ознакомиться с инструментарием стратегического управления.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p><i>профессиональных компетенций</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3) -способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепции и сущность стратегического управления - методы стратегического управления; назначение, сущность и взаимосвязь основных этапов стратегического менеджмента; - методы анализа внешней и внутренней среды организации, принципы и методы разработки стратегии; - стратегические проблемы развития производства и структура промышленности; стратегический маркетинг; - ситуационный анализ; - стратегию внешнеэкономической деятельности; - стратегию и организационную структуру; стратегический потенциал организации; проектирование систем управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать аналитические методы оценки положения организации, - составлять дерево целей, формировать миссию, философию видения и стратегические цели, техническую

	<p>политику и стратегии предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений - применять стратегический анализ дальнего и ближнего окружения организации, выявление возможностей и угроз для ее развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки, хранения, использования управленческой информации; - методами диагностики. - методами анализа внешней и внутренней среды; - методами анализа конкурентов; - методами стратегического планирования и перспективного развития организации. - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Концепции и сущность стратегического управления Типы стратегий бизнеса Методологические основы стратегического и портфельного анализа Методологические основы стратегического и портфельного анализа Разработка стратегии</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.17 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации, методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общепрофессиональных компетенций</p> <p>-владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)</p> <p>профессиональных компетенций:</p> <p>-умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность финансового менеджмента, его цель, задачи, структуру службы финансового директора; -должностные обязанности финансового директора; -информационное обеспечение финансового менеджмента; -финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; -современные законодательные, нормативные документы, методические материалы; -эволюцию финансового менеджмента за рубежом и в России; -базовые концепции финансового менеджмента; -научный инструментарий, т.е. методы и модели, используемые в финансовом менеджменте. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать информационные материалы организации по состоянию его финансового положения; -использовать полученные знания для разработки финансовой политики организации; - применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия

	<p>инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;</p> <p>- составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансовых явлений; - навыками разрешения финансовых проблем; - способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей финансовую терминологию; - навыками самостоятельного поиска финансовой информации; - опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества; - практическими навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты; - основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Теоретические основы финансового менеджмента Краткосрочная финансовая политика Долгосрочная финансовая политика</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.18 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>получение знаний, необходимых для диагностики, грамотного формирования и корректировки организационной культуры, как комплекса мероприятий, объединенных единой целью.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций -способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p> <p>профессиональных компетенций -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности формирования, поддержания и изменения организационной культуры; - методы познания сотрудниками организационной культуры; - методы управления организационной культурой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать особенности организационной культуры и ее влияние на организационную эффективность; - формулировать задачи и функции службы управления персоналом организации в области управления организационной культурой; - поддерживать комфортный морально-психологический климат в компании и эффективную организационную культуру. - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами диагностики состояния и проблем организационной культуры; - методами разработки и внедрения проектов развития организационной культуры с учетом специфики организации, стратегии ее развития, национальных и экономических условий ее функционирования; - навыками управления поведением индивида и группы в соответствии с организационной культурой, соответствующей критериям эффективности деятельности организации; - обобщения и использования передового опыта в управлении организационной культурой; навыками

	<p>эффективного выполнения своих функций в кросскультурной среде.</p> <p>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Организационная культура: сущность и содержание</p> <p>Типологии организационных культур</p> <p>Подходы к анализу структуры организационной культуры</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.19 ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование физической культуры обучающегося, способностей методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры и спорта, позволяющие обучающемуся сформировать индивидуальную здоровьесберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления; - осознание обучающимися понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - знание научно-биологических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физического самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; - обеспечение физической культуры и спорта, определяющей психофизическую готовность обучающегося к будущей профессии; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) -способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7) -владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о физической культуре и спорте человека и общества, ее истории и роли в формировании здорового образа жизни; - особенности воздействия на организм условий и характера различных видов профессионального труда и понимать важность поддержания высокого уровня физического и психического здоровья; - социально-психологические основы физического развития и воспитания личности;

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять своим физическим здоровьем и применять высокоэффективные оздоровительные и спортивные технологии; - самостоятельно заниматься различными видами спорта, современными двигательными и оздоровительными системами и применять свои навыки для организации коллективных занятий и соревнований; - воспитывать индивидуально-психологические и социально-психологические свойства личности и применять средства спортивных состязаний; - готовность применять практические умения и навыки по физической культуре и спорту в экстремальных ситуациях производственной деятельности; - использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к самоопределению, саморазвитию и самосовершенствованию в выборе средств и методов оздоровительных и спортивных технологий; - высоким уровнем готовности к развитию в сфере физической культуры и спорта (мотивация, знания, умения, навыки и самооценка достижений); - технологией мониторинга собственного физического развития, функционального состояния систем организма, физической и психической работоспособности; - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся. Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность в вузе Развитие студенческого спорта высших достижений, массового спорта</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет</p>

Б.В.ДВ. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.ДВ 01.01 ПРАВОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Формирование представлений об основных взаимосвязях отдельных элементов правовой и экономической систем Российской Федерации как на макроуровне (на уровне государственной политики и государственного регулирования), так и на микроуровне (на уровне фирмы, организации); - комплексное изучение основ правоведения, а также основных правовых моментов, имеющих значение для бизнеса. Главное внимание уделяется правовым вопросам организации, в том числе имеющим различные организационно-правовые формы, трудовым договорам, имуществу и ресурсам организации, договорам, налогообложению организаций.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: общекультурных компетенций - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); общепрофессиональных компетенций: - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК – 1) - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: - об основных особенностях российской модели государственного регулирования предпринимательской деятельности; - правовую специфику отдельных видов договоров и обязательств, используемых в предпринимательской деятельности; - правовую характеристику имущества организации (выявленную с учетом особенностей управленческого подхода к имуществу); - особенности, присущие хозяйственным организациям различных организационно-правовых форм (с точки зрения их экономической сущности и правового статуса); - особенности поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ уметь: - проводить анализ ситуаций и фактов с учетом

	<p>полученных навыков и знаний.</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные акты и применять его в ходе решения управленческих задач. - анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовыми аспектами управления персоналом, прежде всего в сферах найма и увольнения, дисциплины труда, материальной ответственности персонала; - юридической ответственностью (дисциплинарной, административной, уголовной) менеджера; - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности -навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Бизнес и право. Понятие, предмет и метод предпринимательского права. Правовое обеспечение деятельности бизнеса. Предпринимательские правоотношения. Предпринимательская среда и ее характеристики. Организационно-правовые формы организации бизнеса. Индивидуальное предпринимательство, как особая форма осуществления малого бизнеса. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательства (бизнеса). Правовая среда предпринимательства. Актуальность правового регулирования предпринимательской деятельности. Требования государства к предпринимательствующим субъектам и предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательских правоотношений. Общие положения об интеллектуальных правах. Понятие и виды правонарушений и преступлений в сфере экономики. Общие положения о сделках, обязательствах и договорах. Отдельные виды обязательств. Правовой режим имущества и иных объектов гражданских прав в предпринимательской деятельности. Пределы осуществления и способы защиты прав предпринимательствующих субъектов. Ответственность предпринимателей</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ 01.02 ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА В АГРАРНОМ СЕКТОРЕ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Формирование современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами аграрной организации, овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: общекультурных компетенций -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); общепрофессиональных компетенций: -владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК – 1) - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: - научный инструментарий, т.е. методы и модели, используемые в финансовом менеджменте; - структуру финансовой политики аграрной организации; - управление текущими издержками, оборотными активами; - основы финансирования текущей деятельности предприятия; - политику управления капиталом аграрной организации; - современные технические средства и информационные технологии; -основы экономических знаний и области их применения в различных сферах деятельности. уметь: - анализировать информационные и статистические материалы аграрной организации по состоянию его финансового положения; - использовать полученные знания для разработки финансовой политики предприятия; - использовать методы планирования и бюджетирования текущей деятельности аграрной организации; -анализировать и реализовывать бизнес-планы и условия заключаемых соглашений. владеть: - навыками анализа финансовых явлений; - навыками разрешения финансовых проблем; - способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей финансовую терминологию; - навыками самостоятельного поиска финансовой информации; - опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. - навыками экономических вычислений для использования в различных сферах деятельности -навыками анализа и реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Содержание финансовой политики организации в аграрном секторе. Управление текущими затратами. Ценовая политика аграрной организации. Политика управления оборотными активами. Финансовый рычаг. Финансовые активы аграрной организации. Стоимость и структура капитала.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ. 02.01 ИССЛЕДОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Получение базовых знаний и формирование основных навыков по методам исследований операций, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности, а также создание основы для развития понятийной теоретической базы и формирование уровня практической подготовки, необходимых для понимания основных методов исследования операций и их применения в менеджменте.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональных компетенций -владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3) -умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать: основные результаты новейших исследований по проблемам экономики и менеджмента; основные математические модели принятия решений; принципы развития и закономерности функционирования организации; виды управленческих решений и методы их принятия; сущность и структуру предпринимательской деятельности; основные информационные технологии управления бизнес-процессами;</p> <p>уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность научных исследований, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</p>

	<p>разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p>владеть: специальной терминологией и лексикой дисциплины; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; методами исследования микро- и макросреды организации; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований. Методы исследований операций в менеджменте. Аналоговое моделирование систем управления. Статистическое исследование систем управления. Социологическое исследование систем управления. Планирование и организация процесса исследования систем управления. Исследование систем управления инновациями и инвестициями.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02. 02. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Формирование общих представлений об исследовании систем управления; развитие у обучающихся экономического мышления, направленного на профессиональную аргументацию при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>профессиональных компетенций</i> -владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3) -умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; – основные математические модели принятия решений; – принципы развития и закономерности функционирования организации; – виды управленческих решений и методы их принятия; – содержание маркетинговой концепции управления; – методы маркетинговых исследований; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; – анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; – диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по

	<p>финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками целостного подхода к анализу проблем общества; – экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; – методами управления операциями; – навыками деловых коммуникаций.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Система управления как объект и предмет исследования. Системный подход в исследовании управления. Научное прогнозирование. Аналоговое моделирование систем управления. Статистическое исследование систем управления. Исследование систем управления посредством социально-экономического экспериментирования. Социологические исследования систем управления. Исследование систем управления инновациями и инвестициями. Планирование и организация процесса исследования систем управления.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>приобретение студентами целостного представления об основных достижениях науки в области оценки риска и управления рисками в современных условиях хозяйствования.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>профессиональные компетенции</i> -способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9) -умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14) -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, определение и классификацию рисков и страхования; - объект, субъект, цель и задачи управления рисками; - взаимосвязь между рисками и результатами финансовой (инвестиционной) деятельности; - методы и показатели оценки рисков; - подходы в управлении рисками (финансовыми, социальными, профессиональными); - принципы организации управления рисками <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и оценивать уровни рисков; - работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки рисков; - оценивать последствия реализации различных рисков; - выбирать оптимальные методы управления рисками; - формулировать общие условия страхования (договоров страхования) по видам (направлениям) страховой деятельности; - прогнозировать развитие финансовых и страховых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; - формулировать проблемы страхования (социального и коммерческого, в России и за рубежом);

	<ul style="list-style-type: none"> – формулировать проблемы совершенствования организации управления рисками и страхования; – использовать полученные знания при изучении специальных дисциплин; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа новых теоретических разработок в области управления рисками и страхования; – абстрактного логического мышления; – использования приемов познания для изучения рисков и методов управления ими, а также страхования; – самостоятельной исследовательской работы; <p>обработки исходной финансовой, статистической информации для оценки рисков и эффективности управления ими.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Природа возникновения рисков. Характеристика рисков в различных сферах деятельности. Основные принципы управления риском. Количественная оценка риска. Цели и задачи управления рисками.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

А

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.02. ОЦЕНКА РИСКОВ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>приобретение студентами целостного представления об основных достижениях науки в области оценки риска и управления рисками в современных условиях хозяйствования.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональные компетенции -способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9) -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, определение и классификацию рисков и страхования; – объект, субъект, цель и задачи управления рисками; – взаимосвязь между рисками и результатами финансовой (инвестиционной) деятельности; – методы и показатели оценки рисков; – подходы в управлении рисками (финансовыми, социальными, профессиональными); – принципы организации управления рисками <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять и оценивать уровни рисков; – работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки рисков; – оценивать последствия реализации различных рисков; – выбирать оптимальные методы управления рисками; – формулировать общие условия страхования (договоров страхования) по видам (направлениям) страховой деятельности; – прогнозировать развитие финансовых и страховых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; – формулировать проблемы страхования (социального и коммерческого, в России и за рубежом); – формулировать проблемы совершенствования организации управления рисками и страхования; – использовать полученные знания при изучении специальных дисциплин; – оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов

	<p>государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа новых теоретических разработок в области управления рисками и страхования; - абстрактного логического мышления; - использования приемов познания для изучения рисков и методов управления ими, а также страхования; - самостоятельной исследовательской работы; <p>обработки исходной финансовой, статистической информации для оценки рисков и эффективности управления ими.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Природа возникновения рисков. Характеристика рисков в различных сферах деятельности. Свойства риска. Оценка рисков в производственном комплексе. Основные принципы управления риском. Количественная оценка риска. Цели и задачи управления рисками. Инфраструктура, требуемая для создания системы управления рисками. Анализ риска: зонирование риска. Оценка рисков в производственном комплексе. Управление риском методом «причины-факторы-противорисковые мероприятия». Выбор методов снижения экономического риска. Экономическая эффективность управления рисками.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области организации делопроизводства, подготовки и оформления различных видов организационно-распорядительных документов на предприятия.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: общепрофессиональных компетенций владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности профессиональных компетенций (ОПК-1) профессиональных компетенций: - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: знать: – Национальный стандарт Российской Федерации - ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»; – методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; – документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; уметь: - применять Национальный стандарт Российской Федерации - ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»; – проводить поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; – документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; владеть: – навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Система организационно-распорядительной документации Организационно-распорядительная документация Организация делопроизводства на предприятии. Архивное хранение документов.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 ОЦЕНКА БИЗНЕСА В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение обучающихся знаниями и навыками в объеме, необходимом для их успешной деятельности в различных сферах российской экономики. - получение и закрепление знаний в области теории и практики оценки и организации бизнеса предприятий АПК. - углубление, обобщение и систематизация знаний по экономическим аспектам создания собственного дела; - развитие творческого мышления.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общефессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) <p>профессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> -владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные официальные методические документы, регламентирующие оценочную деятельность и проведение оценочных работ в Российской Федерации; - правила выбора организации-оценщика и документы, регулирующие взаимоотношения между предприятием-заказчиком и оценщиком; - основные процедуры сбора и требования к информации, необходимой для оценки стоимости предприятия и его бизнес-линий, необходимости и возможности проведения корректировок информации о деятельности предприятия; - основные методы оценки бизнеса: доходный, сравнительных продаж, накопленных активов; - основные виды рисков, связанных с проведением оценочных работ, и способы их снижения; - структуру и содержание отчета о проведении работ по оценке и виды стоимости бизнеса, определяемые в ходе их проведения; - особенности проведения оценки стоимости бизнеса для конкретных целей: инвестирования капитала, налогообложения, реструктуризации и антикризисного управления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулировать цель оценки бизнеса и приоритеты использования методов для конкретных целей оценки и особенностей оцениваемого бизнеса; - произвести сбор, проверку на достоверность и необходимые работы по корректировке финансовой и иной информации, необходимой для проведения оценочных работ;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы технического и фундаментального анализа с целью оценки текущей и справедливой рыночной стоимости бизнеса; - подготовить итоговое заключение (отчет) об оценке стоимости бизнеса; - использовать практические приемы реструктуризации бизнеса для управления стоимостью капитала и стоимостью предприятия; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ; - результатами оценки текущей и перспективной стоимости бизнеса при принятии предпринимательских решений и в выборе направлений его реструктуризации; - особенностями оценки отдельных бизнес-линий и инновационно - инвестиционных программ, выделяемых на самостоятельный баланс; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Организационно-управленческие и правовые аспекты оценочной деятельности.</p> <p>Методологические основы оценки стоимости предприятия.</p> <p>Методы оценки стоимости предприятия.</p> <p>Оценка стоимости различных видов имущества предприятия.</p> <p>Особенности оценки стоимости предприятия для конкретных целей.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ПРЕДПРИЯТИЙ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучение выпускника основным особенностям и практическим аспектам организации и управления внешнеэкономической деятельностью предприятий; - умение определять состояние внешнеэкономических связей России, проблем и тенденций их развития; - понимать механизм управления внешнеэкономическими связями; - знать и уметь выполнять условия международных контрактов в соответствии с международным правом; - устанавливать прямые связи с иностранными партнерами, - профессионально пользоваться услугами посредников, - применять современные технические средства обеспечения контактов с иностранным партнером и др.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)</p> <p>профессиональных компетенций умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современное состояние внешнеэкономических связей России, проблемы и тенденции их развития; - классификацию, виды и особенности внешнеэкономической деятельности, формы и методы осуществления внешнеторговых операций, проводимых предприятиями; - основные положения, особенности подготовки, заключения и исполнения международных контрактов; - организация и техника проведения коммерческих операций на международных товарных биржах, аукционах, торгах; - виды, особенности и условия работы торговых посредников; - современную систему мер регулирования внешнеэкономической деятельности в России, включая таможенно-тарифные и нетарифные меры; - особенности управления внешнеэкономической деятельностью на разных уровнях; - особенности организации ведения совместной деятельности; - основы делового этикета и протокола, особенности делового общения; - особенности применения технических средств обеспечения контактов с иностранным партнером; - принципы и особенности международного права.

	<p>-знать и соблюдать принципы международного экономического права.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать существующие и перспективные тенденции развития мирового рынка сельскохозяйственной продукции; -находить и оценивать возможности страновых рынков (в том числе по конкретному продукту), потенциально выгодные рыночные ниши и возможных партнеров; -находить и оценивать возможного партнера за рубежом; -общаться с иностранным партнером (проводить переговоры и заключать сделки, оценивать и обеспечивать возможность своевременного исполнения подписанного контракта); -правильно оценить и уменьшить вероятность риска во внешнеэкономической деятельности; -уметь проводить экономическое обоснование принимаемых решений; - применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками сбора и анализа внешнеэкономической информации; -методикой определения экономических показателей, характеризующих внешнеэкономическую деятельность предприятий АПК; - критериями выбора иностранного партнера; - способами заключения международных торговых сделок; - техникой осуществления коммерческих операций при различных формах осуществления внешней торговли; - принципами и методами государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; - нормативно-правовой базой. - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Теоретические аспекты внешнеэкономической деятельности предприятий Механизм подготовки и осуществления внешнеэкономических сделок Внешнеторговая политика России</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 МИРОВАЯ АГРАРНАЯ ЭКОНОМИКА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучение выпускника основным особенностям и практическим аспектам организации и управления международными экономическими отношениями - получение знаний о состоянии международной сферы, проблемах и тенденциях их развития, в том числе в сельском хозяйстве - изучение тенденций развития международной торговли продукцией - определение особенностей миграции иностранного капитала и рабочей силы - изучение особенностей развития экономики зарубежных стран, в том числе аграрной сферы - овладение навыками поиска иностранного партнера и заключения международных экономических сделок.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>общекультурных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) <p>профессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современное состояние мировой экономики, в том числе в аграрной сфере; -экономический потенциал мирового хозяйства; -отраслевую структуру мирового хозяйства; -международное движение товаров и услуг; -международное движение капитала; -особенности экономики развитых стран; -особенности экономики развивающихся стран; -особенности экономики стран с переходной экономикой; -деятельность международных экономических организаций; -место России в мировой экономической системе; -принципы и особенности международного права. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать существующие и перспективные тенденции развития мирового рынка сельскохозяйственной продукции; -находить и оценивать возможности страновых рынков (в том числе по конкрет-ному продукту), потенциально выгодные рыночные ниши и возможных партнеров; -оценивать ресурсную базу мирового хозяйства; -понимать проблемы развития мировой экономики; -знать и соблюдать принципы международного

	<p>экономического права.</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками сбора и анализа международной экономической информации; -методикой определения экономических показателей, характеризующих развитие мировой аграрной экономики; - информацией о внешнеторговой политике различных стран; - способами заключения международных торговых сделок; - техникой осуществления коммерческих операций на международных биржах, аукционах, торгах; - знаниями мирового аграрного рынка; - нормативно-правовой базой.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Теоретические аспекты развития мировой экономики Система мировой экономики Международное движение товаров, услуг и капитала Глобализация мировой экономики</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.01 КОНСАЛТИНГ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Формирование представления о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов; - развитие у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4) -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии консультирования и обучения в консалтинге; – технику и прогрессивные технологии производства для целей консультирования; – теоретические основы консультирования; – задачи и методы консультирования; – возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности; – процедуру поиска и выбора консультационной организации; – методы оценки результативности консультирования. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать решения по выбору форм и технологий консультирования; – определять характеристику консультационного решения, при котором консультируемая система приблизится к идеальной; – использовать приемы и способы эффективного консультирования; – применять методические разработки использования методов обучения при консультировании; – использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности; – анализировать предложения консультантов; – формировать условия консультационных кейсов; – устанавливать необходимые отношения «консультант-клиент»;

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике рекомендации консультантов – осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения нововведений, новшеств и инноваций в области техники, технологии, организации труда и управления, – знаниями основных достижений науки и передового опыта – навыками поиска новых идей, методик, технологий и т.п. с целью обоснования возможностей развития консультируемого предприятия – навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Организационно-экономическая сущность консалтинговой деятельности в современных условиях. История развития консультирования. Консалтинговая система. Сущность консалтинговой деятельности. Виды и формы консультирования. Методы и виды консалтинга. Способы привлечения и методы работы с клиентами в консалтинге. Коммуникации в консультационной деятельности. Идентификация проблем клиентов и методика выбора их решения. Психологические аспекты консалтинга. Финансирование консультативной деятельности. Экономические условия оказания консультационных услуг. Консультирование реорганизаций. Управление консалтингом.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.02 ОСНОВЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Овладение будущими управленцами теорией, научными знаниями и практическими навыками по рациональному построению консультационных служб и ведению консультационной деятельности на сельскохозяйственных предприятиях различных организационно-правовых форм во взаимодействии с предприятиями и организациями других сфер АПК.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции -способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4) -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию информационно-консультационной службы (ИКС) в АПК; - закономерности и принципы построения ИКС; - организацию основных производственных процессов для целей консультирования; - основы организации инновационной деятельности; - научные методы обоснования и выбора методов и форм консультирования; - технику и прогрессивные технологии производства для целей консультирования; - основы информационного бизнеса. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения по выбору форм методов консультирования - определить характеристику консультационного решения, при котором консультируемая система приблизится к идеальной; - создать экономический механизм, способный заинтересовать людей в эффективной реализации новых решений. - использовать приемы и способы эффективного консультирования - осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями нововведений, новшеств и инноваций в области техники, технологии, организации труда и управления, основных достижений науки и передового опыта; - навыками по созданию консультационной – информационной службы, проблемно-аналитического центра; - знаниями по диагностике текущей и перспективной рыночной обстановки и конкурентоспособности своей фирмы и консультируемого предприятия; - навыками поиска новых идей, методик, технологий и т.п. с целью обоснования возможностей развития консультируемого предприятия; - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Организационно-экономическая сущность информационно-консультационной деятельности в современных условиях. Организационное управление ИКС АПК, Структура, типы, задачи, формирование Консалтинговая система. Сущность консалтинговой деятельности. Виды и формы консультирования.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.07.01 УПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАЦИОННЫМИ И ИНТЕГРАЦИОННЫМИ
ПРОЦЕССАМИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение теоретических знаний и практических навыков в области функционирования и развития кооперации и агропромышленной интеграции; Изучение способов эффективного управления взаимодействием хозяйствующих субъектов на основе сельскохозяйственной кооперации и агропромышленной интеграции.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) -умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12) -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия дисциплины, законодательные и нормативно-правовые основы кооперации и интеграции; - сущность, особенности и тенденции развития процессов кооперации и интеграции; - историю возникновения и развития кооперации и агропромышленной кооперации; - отечественный и зарубежный опыт и возможности его использования при создании кооперативов и агропромышленных формирований; - организационно-экономические основы, механизм создания и функционирования кооперативов и принципы кооперации; - сущность экономической эффективности и социальных результатов кооперации и агропромышленной интеграции в АПК <p>- организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с современной научной литературой;

	<ul style="list-style-type: none"> - готовить доклад или реферат по изучаемым проблемам; - обосновать экономическую целесообразность создания агропромышленного формирования или сельскохозяйственного кооператива; - работать с текстами, анализировать их; - творчески осмысливать изучаемый материал, критически анализировать литературные источники, делать выводы и обобщения; - применять полученные знания при разработке программ эффективного функционирования сельскохозяйственных кооперативов и интегрированных формирований; - определять экономический механизм функционирования кооперативов и агропромышленных формирований; - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выбора оптимальной структуры интегрированного производства; - специальной экономической терминологией; - методами эффективного ведения хозяйственной деятельности кооперативов и агропромышленных формирований; - навыками определения целесообразности взаимодействия хозяйствующих субъектов на основе кооперации и интеграции; - навыками расчета прибыли в сельскохозяйственных производственных кооперативах и интегрированных формированиях и способах ее распределения между участниками кооперации и интеграции. - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>История развития сельскохозяйственной кооперации Содержание и особенности современного этапа развития сельскохозяйственной кооперации Управление в кооперативных формированиях Экономическая сущность кооперации в сельском хозяйстве.</p>

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.07.02 УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОВЫМИ СТРУКТУРАМИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение теоретических знаний и практических навыков в области функционирования и развития холдинговых структур; Изучение способов эффективного управления взаимодействием хозяйствующих субъектов на основе агропромышленной интеграции.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) -умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12) -умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия дисциплины, законодательные и нормативно-правовые основы функционирования холдингов; - сущность, особенности и тенденции развития процессов интеграции; - историю возникновения и развития агропромышленной кооперации; - отечественный и зарубежный опыт и возможности его использования при создании холдинговых структур; - организационно-экономические основы, механизм создания и функционирования холдинговых структур; - сущность экономической эффективности и социальных результатов развития холдингов в АПК <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - творчески осмысливать изучаемый материал, критически анализировать литературные источники, делать выводы и обобщения; - применять полученные знания при разработке программ эффективного функционирования холдинговых структур; - определять экономический механизм функционирования холдинговых структур -проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,

	<p>распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выбора оптимальной структуры интегрированного производства; - специальной экономической терминологией; - методами эффективного ведения хозяйственной деятельности холдинговых структур; - навыками определения целесообразности взаимодействия хозяйствующих субъектов на основе интеграции; - навыками расчета прибыли в интегрированных формированиях и способах ее распределения между участниками интеграции.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>История развития интеграции. Новые тенденции в развитии агропромышленной интеграции. Холдинг. Роль холдинговых структур в экономике. Внутренняя бизнес-среда холдинга Управление в интегрированных агропромышленных формированиях</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В.ДВ.08.01 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>приобретение обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических знаний в области управления АПК; - прикладных навыков решения проблем современного управления агропромышленным производством; - навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности бакалавра по направлению «Менеджмент».
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>профессиональных компетенций</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10) - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий в области выпуска качественной продукции; - основные направления совершенствования деятельности предприятия; - роль управленческого персонала в выпуске более качественной продукции; - методы измерения показателей качества; - структуру типовой методики проверки производства при сертификации; - современную систему управления качеством. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения по выбору эффективных способов управления качеством производственных и рабочих процессов; - анализировать и контролировать качество продукции на предприятии; - осуществлять расчет экономического эффекта от разработки и внедрения мероприятий по повышению качества товара; - вести учет и анализ брака и рекламаций; - применять различные методы определения показателей качества; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестацией процессов производства для выпуска качественной продукции; - выбором схемы сертификации; - методами тактического и стратегического анализа качества

	<p>продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления - навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Понятие качества. Методы управления качеством. Система управления качеством. Непрерывное (постоянное) улучшение качества</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>лекции, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование.</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.В.ДВ.08.02 МАТЕРИАЛЬНОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	овладение теорией, научными знаниями и практическими навыками для самостоятельного решения задач, связанных с материальным стимулированием трудовой деятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональных компетенций - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10) - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - сущность и основные принципы системы материального стимулирования труда; - особенности материального стимулирования труда на предприятиях разных организационно-правовых форм хозяйствования; - сущность материального стимулирования руководителей, специалистов и служащих по результатам деятельности; уметь: - освоить методику начисления заработной платы при различных ее формах и системах; - определить размер заработной платы работникам основного и вспомогательного производств; - установить размеры оплаты труда руководителей, специалистов и служащих; - использовать тарифный и бестарифный подходы в организации заработной платы; - определить размеры материальных поощрений и премий в системе оплаты труда. владеть: - навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, обобщения и использования передового опыта.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Сущность и принципы системы материального стимулирования труда Материальное стимулирование труда на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности и хозяйствования. Материальное стимулирование руководителей, специалистов и служащих по результатам деятельности.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. ДВ. 09.01 ИНВЕСТИЦИИ В АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у будущих бакалавров в области менеджмента фундаментальных знаний в области теории инвестиций и инвестиционной деятельности; -знакомство с экономическим содержанием инвестиций; -изучение порядка финансирования и кредитования капитальных вложений; -ознакомление с методами управления инвестиций в хозяйствующих субъектах; - формирование навыков анализа и оценки инвестиционных проектов для принятия решений в области их финансирования и оценивания рисков; -изучение процесса финансирования инвестиционной деятельности и инвестиций в ценные бумаги.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p>профессиональных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4) - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15) - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство в инвестиционной сфере; современную трактовку инвестиций, их сущность и виды, субъекты и объекты инвестиционной деятельности; инвестиционный механизм, источники финансирования инвестиций, инвестиционный процесс; - концептуальные основы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; - основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; -основы инвестиционного планирования и прогнозирования, организацию контроля за инвестиционной деятельностью; -отечественную и зарубежную экономическую литературу и другие информационные источники по вопросам инвестиций, инвестиционной деятельности и основам финансирования и кредитования реальных и финансовых инвестиций. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -рассчитать источники финансирования реальных и финансовых инвестиций; -осуществить финансовую оценку инвестиций, возможные риски их осуществления; - анализировать и оценивать последствия в отношении рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; - самостоятельно анализировать и оценивать содержание инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом -предлагать инвестиционные и финансовые решения по достижению прироста собственного (акционерного) капитала компании; <p>проводить анализ инвестиционных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать возможные источники краткосрочного и долгосрочного финансирования деятельности компании и выбрать из них наилучшие; -составить договора и другие документы необходимые для открытия финансирования и осуществления лизинга; -оценить экономическую эффективность капитальных вложений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами и приемами аналитической работы в инвестиционной сфере; -приобрести навыки для принятия инвестиционных решений, организации планирования в форме капитальных вложений, выборе источников финансовых ресурсов; -навыками самостоятельного поиска информации в области инвестиций; - опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества; - методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Инвестиции и проблема их экономической оценки Оценка экономической эффективности инвестиций Финансирование инвестиционных проектов и обслуживание долга. Фактор времени и его учёт при экономической оценке инвестиций</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В. ДВ.09.02 ФИНАНСЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>–формирование современных знаний в области организации финансов сельскохозяйственных организаций, раскрытие исторических и теоретических аспектов их сущности, функций и роли в современной рыночной экономике; – освоение особенностей функционирования аграрного сектора экономики, в частности формирование доходов, использование оборотного капитала, налогообложение и др.; –приобретение практических навыков систематизации и оценки различных показателей, характеризующих эффективность деятельности сельскохозяйственных организаций; -приобретение способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - приобретение практических навыков анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональных компетенций: - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4) - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15) - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: - теоретические основы функционирования финансов сельскохозяйственных организаций, их особенности и основные черты; - содержание финансовой работы и ее направления в сельскохозяйственной организации; - особенности финансового обеспечения текущей и инвестиционной деятельности, порядок формирования доходов и налогообложения: -основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; -анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; -оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых</p>

	<p>рынков и институтов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять правомерность финансовой стратегии сельскохозяйственной организации, направленной на максимизацию прибыли; - осуществлять расчет плановых и фактических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность сельскохозяйственных организаций; - оценивать уровень платежеспособности и вероятность несостоятельности (банкротства); - применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценивать инвестиционные проекты, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; - анализом рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; - навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Инвестиции и проблема их экономической оценки Оценка экономической эффективности инвестиций Финансирование инвестиционных проектов и обслуживание долга. Фактор времени и его учёт при экономической оценке инвестиций</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет.</p>

Б2. ПРАКТИКИ
АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.01 (У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>практика направлена на формирование у обучающихся целостного представления о современном состоянии, организации и направлениях деятельности менеджеров в разных типах производственных и образовательных учреждений и закрепить первичные профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентами в ходе овладения теоретическими основами экономических наук в практической деятельности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) --способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5) -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) -владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p><u>Знать</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • методы анализа и синтеза информации, теоретические основы абстрактного мышления; • основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по изучаемой проблеме; • методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; • структуру управления предприятием (учреждением, организацией), состав и взаимосвязи основных структурных и функциональных подразделений (служб); • особенности работы отдельных подразделений предприятия (учреждения, организации), функции и должностные инструкции персонала подразделений, в которых обучающийся проходит практику. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать, логично выстраивать теоретический материал, делать выводы; • постигать, ставить цели и решать проблемы, строить планы их достижения; • самостоятельно оценить и проанализировать результаты проведенных исследований и разработок по изучаемой проблеме; • составить программу проведения научных исследований по изучаемой проблеме • обобщать и систематизировать результаты научного исследования актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; • сопоставлять результаты собственных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования;

	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; • самостоятельно организовать процесс поиска и подготовки информации для выполнения практических, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу -готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования - методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде -способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями -способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада -способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - способностью к самоорганизации и самообразованию - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	Выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Анализ проделанной работы и подведение её итогов.
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Дискретно
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	Дневник, отчет по практике.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.02(У) УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ В АПК

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>формирование у обучающихся первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков производственной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6); - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные основы организационно-управленческой деятельности; - современные концепции управления технологиями; - стратегии управления производственным процессом; - стратегии управления технологиями; - основы управления инновационными технологиями. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать операционные процессы; - планировать технологии и управлять ими; - организовывать производственный процесс; - управлять инновационными технологиями. - участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организационно-управленческой деятельности - методами управления производственным процессом; - методами управления технологиями; - методами управления инновационными технологиями - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости

	<p>принимаемых решений; - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	Традиционные и инновационные технологии производства продукции растениеводства и животноводства. Технология управления инновациями.
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Дискретно
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	Дневник, отчет по практике
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2. В.03(У) УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ АПК РАЗЛИЧНЫХ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>закрепление полученных обучающимися теоретических знаний, приобретение навыков выбора наиболее подходящей организационно-правовой формы сельскохозяйственных организаций, а также условия и задачи работы в условиях законодательства.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2); - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы реформирования предприятий; • организационно-экономические основы функционирования сельскохозяйственных производственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ, государственных предприятий, некоммерческих организаций; • сущность и формы реорганизации; • особенности внутри- и межхозяйственных отношений в аграрных структурах различных форм хозяйствования; • особенности земельных отношений в организациях различных форм хозяйствования. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия • проектировать организационные структуры • проводить аналитическую работу в условиях многоукладной экономики;

	<ul style="list-style-type: none"> • оценивать уровень реализации имущественных экономических интересов собственников в сельскохозяйственных организациях различных форм хозяйствования; • составлять учредительные документы сельскохозяйственных организаций различных форм хозяйствования; • рассчитывать показатели эффективности межхозяйственных отношений, планировать их; • обосновывать размер платы за аренду земли в сельскохозяйственных организациях различных форм хозяйствования. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; • различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; <p>навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>.Реформирование как процесс перехода к эффективной системе функционирования АПК. Организационно-экономические основы функционирования сельскохозяйственных производственных кооперативов. Управление в акционерном обществе, в государственных унитарных предприятиях, потребительских кооперативов и ассоциаций.</p>
<p>ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>Дискретно</p>
<p>ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ</p>	<p>Дневник, отчет по практике.</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(У) РАЗРАБОТКА СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>- формирование у обучающихся первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков производственной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1); - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности; навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; отличительные особенности стратегии развития

	<p>предприятия, принципы формирования стратегического плана;</p> <p><u>уметь</u> проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности;</p> <p>использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования;</p> <p>разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий ресторанного бизнеса; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике объекта управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкурентной сферы отрасли;</p> <p>анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;</p> <p><u>владеть</u> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>навыками проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <p>навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p> <p>моделью процесса взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>В результате изучения дисциплины будущие руководители смогут лучше ориентироваться в постоянно меняющейся экономической среде, корректировать свои цели, оценки и критерии, выбирать наиболее подходящие методы и инструменты для разработки, принятия и реализации стратегии предприятия.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>Разработка и реализация стратегии развития сельскохозяйственных предприятий в современных условиях хозяйствования.</p> <p>Системы методов совершенствования деятельности сельскохозяйственного предприятия с позиции.</p>

	формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы Процесс стратегического планирования как инструментария реализации стратегии сельскохозяйственного предприятия.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	Дискретно
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	дневник, отчет по практике
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.05(У) РАЗРАБОТКА И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ АПК**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уяснение значения проектирования структур управления и роли управленческого аппарата в эффективном управлении организацией в системе рыночных отношений; -изучение особенностей проектирования бюрократических и адаптивных организационных структур в современных условиях хозяйствования; - изучение организации управленческого труда. - приобретение навыков проектирования организационных структур, участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области проектирования организационных структур для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - оценивание воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявление и анализ специфических рисков при проектировании организационных структур; - приобретение навыков количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений по формированию рациональных организационных структур, построения организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - моделирование бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов при анализе существующей организационной структуре и проектирование новой.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7); - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и

	<p>конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10); - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций(ПК-13)
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и принципы проектирования организационных структур, участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятий, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координирование деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявление и анализ рыночных и специфических рисков, а также анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и

	<p>конкурентной среды отрасли;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>Структура органов управления АПК на федеральном, региональном и местном уровнях; Проектирование иерархических и адаптивных структур организационных структур; Организация управленческого труда.</p>
<p>ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>Дискретно</p>
<p>ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ</p>	<p>Дневник, отчет по практике</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.06 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<p>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>-закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;</p> <p>- формирование практических умений, профессиональных компетенций профиля на основе изучения деятельности предприятия отрасли, приобретения опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов, планировании операционной деятельности, технологии управления и его развитием;</p> <p>- проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <p>- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p> <p>-владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)</p> <p>-владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)</p> <p>-умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p> <p>-способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)</p> <p>-способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)</p> <p>-владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p> <p>-владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,</p>

	<p>продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p> <p>-способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p> <p>-владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)</p> <p>-владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)</p> <p>-умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)</p> <p>-умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)</p> <p>-умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)</p> <p>-умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p> <p>-владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; - способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; - основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия

инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- анализ взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявление и анализ рыночных и специфических рисков, а также анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

- организацию и поддержание связей с деловыми партнерами, использование системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- моделирование бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- применение основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

- проведение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

- оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

уметь:

- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- использовать способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- использовать стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов;

- организовать и поддерживать связи с деловыми

партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

- оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов

владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

	<ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; - навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	<p>Общая характеристика предприятия; Предприятие (организация) как открытая система; Маркетинговая деятельность предприятия (организации); Учетная политика предприятия (организации); Кадровый менеджмент; Управление основным производством (основными видами деятельности); Управление качеством продукции, работ, услуг; Стратегическая диагностика деятельности предприятия.</p>
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>Дискретно</p>
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	<p>отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, дневник о прохождении практики, календарный план-график прохождения практики, отзыв-характеристика руководителя практики от предприятия, заверенный печатью организации и подписью руководителя</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
Б2.В.07 (II) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

<p>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>закрепление теоретических знаний по менеджменту организаций и особенности управления организациями различных организационно-правовых форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся практических навыков работы менеджера в организациях различных организационно-правовых форм; - умение применять их в профессиональной деятельности, а также реализация необходимых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4); - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6); - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7); - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8); - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности(ОПК-7);

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

-владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)

-владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

-умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)

-способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

-способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

-владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных

	<p>проектов и работ (ПК-7)</p> <p>-владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p> <p>-способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p> <p>-владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)</p> <p>-владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)</p> <p>-умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)</p> <p>-умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)</p> <p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)</p> <p>-умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p> <p>-владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - основные этапы и закономерности исторического

	<p>развития общества для формирования гражданской позиции;</p> <ul style="list-style-type: none">- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;- коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;- работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;- методы самоорганизации и самообразования;- методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;- приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;- поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;- проектирование организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятия, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- деловое общение и принципы публичного выступления, ведение переговоров, совещаний, осуществление деловой переписки и поддержание электронных коммуникаций;- составление финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
--	--

	<ul style="list-style-type: none">- способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;- стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;- основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;- анализ взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;- управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;- поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;- воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявление и анализ рыночных и специфических рисков, а также анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;- количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;- анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;- организацию и поддержание связей с деловыми партнерами, использование системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена
--	--

опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- моделирование бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- применение основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

- проведение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

- оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

уметь:

- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- использовать навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- использовать методы самоорганизации и самообразования;

- использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

- использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

	<ul style="list-style-type: none">- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;- использовать навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;- использовать способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;- использовать стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;- владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения
--	---

высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов;

- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

- применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

- оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов

владеть:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

	<ul style="list-style-type: none">- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;- способностью к самоорганизации и самообразованию;- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания
--	--

процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,

	<p>ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; - навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	<p>Организационной структура организации; Системы планирования и организации производства; Системы управления персоналом организации (подразделения); Система управления маркетинга организации (подразделения); Система управления финансами и инвестициями организации (подразделения); Отдельных функциональных направлений менеджмента организации (подразделений)</p>
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	Дискретно
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, дневник о прохождении практики, календарный план-график прохождения практики, отзыв-характеристика руководителя практики от предприятия, заверенный печатью организации и подписью руководителя
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет с оценкой

**Б.3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.Б.01 (Г) ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

<p>ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</p>	<p>комплексная проверка знаний, умений и навыков выпускников в области теории менеджмента (история управленческой мысли, теория организации и организационное поведение), управления человеческими ресурсами, стратегического менеджмента в АПК планирования на предприятии АПК, управления АПК, организации предпринимательской деятельности в АПК; установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО, позволяющей дать обоснованную квалификационную оценку с последующим присвоением квалификации «Бакалавр».</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ГИА</p>	<p>В результате обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2) -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) -владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1) -владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2) -владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3) -способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5) -владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в

	<p>области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p> <p>-владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p> <p>-способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p> <p>-владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ГИА</p>	<p>В результате сдачи государственного экзамена выпускник должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - организационные структуры, - теории мотивации, лидерства и власти - различные способы разрешения конфликтных ситуаций - навыки стратегического анализа, - взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний - бизнес-планы и условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов - документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций - воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, - конкретные задачи управления; - основные принципы управления; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; преимущества и недостатки организационных структур управления производством; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; - методы анализа внешней и внутренней среды, анализа рынка и анализа конкурентов; - основы маркетинговых коммуникаций; - структуру и основные части бизнес-плана; - основные части маркетинговой, организационной, операционной и финансовой частей бизнес-плана; <p>Уметь:</p>

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
 - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
 - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
 - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
 - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
 - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
 - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; осуществлять распределение полномочий и ответственности работников аппарата управления организации на основе их делегирования;
 - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
 - организовать персонал предприятия для выполнения работы;
 - формировать организационную структуру предприятия из соображений разумной достаточности;
 - анализировать влияние факторов внешней и внутренней среды на деятельность организаций в изменяющихся условиях;
 - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
- Владеть:**
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
 - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
 - навыками использования основных теорий мотивации,

	<p>лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</p>	<p>Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Бакалавр менеджмента должен быть подготовлен к управленческой деятельности в организациях всех форм собственности на должностях, относящихся к среднему штабному или линейному менеджменту.</p>
<p>ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА</p>	<p>Государственный экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта. Его проведение регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.</p>

	<p>Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент проводится в устной форме по экзаменационным билетам, утвержденным учебно-методической комиссией Института экономики и управления Мичуринский ГАУ и согласованными с директором института, с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзаменационные билеты разрабатываются на основании программы государственного экзамена по направлению 38.03.02 Менеджмент в полном соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Каждый экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса из разных разделов программы и практико-ориентированное задание. Вопросы формируются, исходя из требований федерального государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин, включенными в состав государственного экзамена. Практико-ориентированные задания соответствуют видам профессиональной деятельности, выполняя которые обучающийся демонстрирует готовность к решению профессиональных задач в соответствии с конкретным видом профессиональной деятельности.</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	-
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	государственный экзамен

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ
Б3.Б.02 (Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И
ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

<p>ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</p>	<p>систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника; установление уровня подготовленности выпускника к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческой, информационно-аналитической в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, позволяющей дать обоснованную квалификационную оценку с последующим присвоением квалификации «Бакалавр».</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ГИА</p>	<p>В результате обучающийся должен приобрести следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1) -способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2) -способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) -способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5) -способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6) способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7) -способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8) -владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) -способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) -способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4) -владением навыками составления финансовой отчетности

	<p>с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)</p> <p>-владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)</p> <p>-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)</p> <p>-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)</p> <p>-владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)</p> <p>-владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)</p> <p>-умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p> <p>-способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)</p> <p>-способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)</p> <p>-владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</p> <p>-владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>
--	---

	<p>-способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)</p> <p>-владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)</p> <p>-владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)</p> <p>-умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)</p> <p>-умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)</p> <p>-умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)</p> <p>-умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)</p> <p>-владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ГИА</p>	<p>В результате выполнения выпускной квалификационной работы выпускник должен:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; - основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - методы самоорганизации и самообразования; - методы и средства физической культуры для

	<p>обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">- приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;- поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;- проектирование организационных структур, приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятия, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- деловое общение и принципы публичного выступления, ведение переговоров, совещаний, осуществление деловой переписки и поддержание электронных коммуникаций;- составление финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;- способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;- стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;- основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;- анализ взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки
--	--

	<p>сбалансированных управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none">- управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;- поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- приемы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;- воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявление и анализ рыночных и специфических рисков, а также анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;- количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;- анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;- организацию и поддержание связей с деловыми партнерами, использование системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);- моделирование бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;- применение основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;- проведение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;- оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования
--	--

	<p>гражданской позиции;</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;- использовать навыки коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;- использовать методы самоорганизации и самообразования;- использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;- использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;- использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;- использовать навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;- использовать способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том
--	--

	<p>числе в межкультурной среде;</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать стратегический анализ, разработку и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;- владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;- использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;- проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов;- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;- применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных
--	--

	<p>управленческого учета;</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;- оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;- способностью к самоорганизации и самообразованию;- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе
--	---

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих

	<p>решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; - навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	<p>Выпускная квалификационная работа бакалавра менеджмента представляет собой законченную разработку, в которой анализируется одна из теоретических либо практических проблем менеджмента. Квалификационная работа должна отразить знания, умения и навыки обучающегося самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации.</p>
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	<p>Защита выпускной квалификационной работы проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта. Ее проведение регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>предзащита выпускной квалификационной работы</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>защита выпускной квалификационной работы</p>

ФТД.В ФАКУЛЬТАТИВЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 БРЕНД-МЕНЕДЖМЕНТ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>изучение принципов и технологии формирования брендов, понимание роли и предназначения брендов в деятельности компаний.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование: <i>профессиональных компетенций</i> -владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3); -способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать: <ul style="list-style-type: none"> -основные направления планирования на стратегическом уровне управления корпоративный брендом; - систему маркетинговых коммуникаций; -определение и основные особенности корпоративных и товарных брендов; -сущность индивидуальности бренда (название, логотип, легенда); - структуру бренда, типологию брендов, принципы управления брендами; теории и инструменты брендинга; - маркетинговые, семиотических и коммуникативно-психологические законы брендинга. - навыки стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять на практике рациональные стратегии и тактики управления брендом; -разрабатывать маркетинговую стратегию организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; -анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений - участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательным минимумом знаний в области брендинга; - навыками сегментирования и позиционирования бренда; -навыками разработки концепции позиционирования и владение технологиями моделирования бренд-имиджа; - навыками анализа формирования лояльности бренду.

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Основные понятия бренд-менеджмента; Индивидуальность бренда; Позиционирование бренда; Типы брендов. Портфель брендов компании, архитектура и роли брендов.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.02 ФОРМИРОВАНИЕ ЛИДЕРСКИХ КАЧЕСТВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	знакомство обучающихся с вопросами лидерства как социально- психологического феномена, развитие необходимых практических знаний для эффективной работы руководителей в организациях.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Освоение дисциплины направлено на формирование: профессиональных компетенций -владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1) - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе межкультурной среде (ПК-2).
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: природу, функции и классификацию лидерства, основные теории лидерства, принципы взаимодействия лидеров в коллективе. уметь: разработать программу и провести социометрический опрос по выявлению лидеров и аутсайдеров в организациях; произвести оценку деловых и предпринимательских качеств работников. владеть: основными методами изучения организации эффективной работы лидеров; навыками проведения тренингов на выявление лидерских качеств. - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры -различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Условия формирования лидерских качеств Качественные характеристики лидера. Типы лидеров. Лидерство и ответственность. Основные методы оценки лидерских качеств .
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<ul style="list-style-type: none"> -получение теоретических знаний в области организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО; -прикладных навыков решения проблем организации добровольческой (волонтерской) деятельности; -навыков самостоятельного, творческого использования, теоретических знаний в практической деятельности
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Освоение дисциплины направлено на формирование:</p> <p align="center">общекультурных компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в коллективе; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при управлении коллективом; - стратегию работы с волонтерскими группами и организациями; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы работы в коллективе; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями; - взаимодействовать с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления коллективом: - толерантным восприятием социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - современными психологическими технологиями диагностики волонтеров с целью профессионального отбора; - управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития</p> <p>Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности</p> <p>Организация работы с волонтерами</p> <p>Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование.
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет

